

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Добренкова Екатерина Владимировна  
Должность: Директор  
Дата подписания: 27.03.2025 15:40:58  
Уникальный программный ключ:  
7a6abf98074c173760311d08eb3eca7614178e24

## **МЕЖДУНАРОДНЫЙ ИНСТИТУТ БИЗНЕСА И УПРАВЛЕНИЯ (КОЛЛЕДЖ)**

INTERNATIONAL INSTITUTE OF BUSINESS AND MANAGEMENT (COLLEGE)

МОСКВА, 129594, 5-й проезд Марьиной Рощи, д.15-а  
Тел. 8-(495)-688-88-63 Факс 8-(495)-688-88-63

Утверждаю:

Директор ПО АНО МИБиУ



д.с.н., профессор Е.В. Добренкова

« 25 » марта 2025г.

### **ПРАВИЛА ПРИЕМА НА ОБУЧЕНИЕ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ В ПРОФЕССИОНАЛЬНУЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНУЮ АВТОНОМНУЮ НЕКОММЕРЧЕСКУЮ ОРГАНИЗАЦИЮ «МЕЖДУНАРОДНЫЙ ИНСТИТУТ БИЗНЕСА И УПРАВЛЕНИЯ» (КОЛЛЕДЖ) В 2025-2026 уч. гг.**

**В редакции с изменениями от 25 марта 2025г. на основании  
выписки из реестра лицензий от 25 марта 2025г. № Л035-01298-  
77/00185131**

г.Москва  
2025 г.

## Правила приема

Настоящие Правила приема разработаны для поступающих на обучение в профессиональную образовательную автономную некоммерческую организацию «Международный институт бизнеса и управления» (колледж) (далее - ПОЛНО «МИБиУ» (колледж); по тексту - Колледж) на 2025-2026 год в соответствии с Приказом Министерства просвещения РФ от 2 сентября 2020 г. N 457 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования» Редакция с изменениями N 750 от 28.10.2024, а так же в соответствии со следующими нормативными документами:

1. Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
2. Постановление Правительства РФ от 15 сентября 2020 г. № 1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг»;
3. Приказ Министерства образования и науки РФ от 7 октября 2013 г. № 1122 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по соответствующим образовательным программам, в случае приостановления действия лицензии, приостановления действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования, укрупненных групп профессий, специальностей и направлений подготовки»;
4. Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 17 мая 2022 г. № 336 с изменениями, внесенными приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 12 мая 2023 г. N 359 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 9 июня 2023 г., регистрационный N 73797) «Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования и установления соответствия отдельных профессий и специальностей среднего профессионального образования»;
5. Письмом Минпросвещения России от 03.05.2024 N 05-1483 «О направлении информации по приему в СПО»;
6. Письмом Минпросвещения России от 09.07.2024 N 05-2448 «О направлении информации по приему в СПО» (вместе с «Разъяснениями Минпросвещения России по порядку приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования с учетом пункта 7 статьи 1 федерального закона от 25 декабря 2023 г. N 685-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» и статьи 2 Федерального закона «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации», «Особенностями приема (в том числе в рамках перевода) в образовательные организации Российской Федерации для обучения по образовательным

программам СПО лиц, проживавших (проживающих) на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской и Херсонской областей Российской Федерации, а также лиц, прибывших с территории Украины»

7. Устав ПОАНО «МИБиУ» (колледж), утвержденные решением единственного учредителя от 24 мая 2016 г. №1/2016, изменения в Устав, внесенные решением единственного учредителя №1/2019 от 02 апреля 2019 г.
8. Федеральный закон от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;
9. Федеральный закон от 24 мая 1999 г. № 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом»;
10. Федеральный закон от 15.08.1996 № 114-ФЗ «О порядке выезда из Российской Федерации и въезда в Российскую Федерацию»;
11. Федеральный закон от 18 июля 2006 г. № 109-ФЗ «О миграционном учете иностранных граждан и лиц без гражданства Российской Федерации»;
12. Федеральный закон от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».
13. Федеральные государственные образовательные стандарты по ППКРС.

## **I. Общие положения**

1.1. Настоящие Правила регламентируют прием граждан Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом (далее - граждане, лица, поступающие), на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по профессиям, специальностям среднего профессионального образования (далее - образовательные программы) в Колледж по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц (далее - договор об оказании платных образовательных услуг), а также определяет особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

1.2. Колледж проводит набор студентов в соответствии с лицензией Колледжа на право осуществления образовательной деятельности №038138 от 28 декабря 2016 года, свидетельства о государственной аккредитации №004485 от 20 июля 2017 года.

1.3. Прием в Колледж лиц для обучения по образовательным программам осуществляется по заявлениям лиц, имеющих основное общее или среднее общее образование, если иное не установлено Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее \* Федеральный закон), иными положениями действующего законодательства РФ.

1.4. Колледж осуществляет сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, удаление, уничтожение персональных данных, полученных в связи с приемом в Колледж персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

1.5. Условиями приема на обучение по образовательным программам гарантированы соблюдение права на образование и зачисление из числа поступающих, имеющих соответствующий уровень образования, наиболее способных и подготовленных к освоению образовательной программы соответствующего уровня и соответствующей направленности лиц.

## **2. Организация приема граждан**

2.1. Организация приема на обучение по образовательным программам осуществляется Приемной комиссией Колледжа (далее - Приемная комиссия).

2.2. Председателем приемной комиссии Колледжа является Директор Колледжа.

2.3. Состав, полномочия и порядок деятельности приемной комиссии определяется положением о ней, утверждаемым Директором Колледжа.

2.4. Работу приемной комиссии и делопроизводство, а также личный прием поступающих и их родителей (законных представителей) организует ответственный секретарь приемной комиссии, который назначается Директором Колледжа.

2.5. При приеме в Колледж обеспечиваются соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной комиссии.

2.6. При приеме в образовательную организацию обеспечиваются соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной комиссии.

2.7. С целью подтверждения достоверности документов, представляемых поступающими, приемная комиссия вправе обращаться в соответствующие государственные (муниципальные) органы и организации.

## **3. Организация информирования поступающих**

3.1. Колледж объявляет прием граждан для обучения по образовательным программам в соответствии с лицензией на право ведения образовательной деятельности.

### **Наименования укрупненных групп профессий по ППКРС:**

#### **38.00.00 «Экономика и управление»**

##### **38.01.02 Продавец**

Срок получения СПО по ППКРС базовой подготовки в очной форме обучения:

на базе 9 классов - 1 года 10 месяцев

Срок получения СПО по ППКРС базовой подготовки в очной форме обучения:

на базе 11 классов - 10 месяцев

### **Наименования укрупненных групп профессий по ППКРС:**

#### **43.00.00 Сервис и туризм**

##### **43.01.11 Мастер флористического сервиса**

Срок получения СПО по ППКРС базовой подготовки в очной форме обучения:

на базе 9 классов - 1 года 10 месяцев

на базе 11 классов - 10 месяцев;

### **Наименования укрупненных групп профессий по ППКРС:**

#### **54.00.00 Изобразительное и прикладные виды искусств**

##### **54.01.20 Графический дизайнер**

Срок получения СПО по ППКРС базовой подготовки в очной форме обучения:

на базе 9 классов - 2 года 10 месяцев

на базе 11 классов – 1 год 10 месяцев;

3.2. Колледж обязан ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с государственной аккредитацией, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

3.3. В целях информирования о приеме на обучение Колледж размещает информацию на официальном сайте [www.mibiu.ru](http://www.mibiu.ru) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - официальный сайт), а также обеспечивает свободный доступ в здание Колледжа к информации, размещенной на информационном стенде (табло) приемной комиссии (далее вместе - информационный стенд).

3.4. Приемная комиссия на официальном сайте Колледжа - [www.mibiu.ru](http://www.mibiu.ru) и информационном стенде до начала приема документов размещает следующую информацию:

3.4.1. Не позднее 1 марта текущего года:

правила приема в Колледж;

- условия приема на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг;

- перечень профессий, по которым ПОЛНО «МИБиУ (колледж)» объявляет прием в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности (с указанием форм обучения (очная)).

- требования к уровню образования, которое необходимо для поступления (основное общее или среднее общее образование);

перечень вступительных испытаний;

информацию о формах проведения вступительных испытаний;

- информацию о возможности приема в Колледж заявлений и необходимых документов, предусмотренных настоящим Порядком, в электронной форме;

особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья;

информацию о необходимости прохождения поступающими обязательного предварительного медицинского осмотра (обследования).

3.4.2 Не позднее 1 июня текущего года:

общее количество мест для приема по каждой специальности (**профессии**), в том числе по различным формам получения образования;

- количество мест по каждой специальности (**профессии**) по договорам об оказании платных образовательных услуг;

- правила подачи и рассмотрения апелляций по результатам вступительных испытаний;

- информацию об отсутствии у Колледжа общежития и возможности предоставления мест в общежитии;

- образец договора об оказании платных образовательных услуг.

3.5. В период приема документов приемная комиссия ежедневно размещает на официальном сайте и информационном стенде приемной комиссии сведения о количестве поданных заявлений по каждой специальности (профессии) с указанием формы получения образования (очная).

Приемная комиссия обеспечивает функционирование специальных телефонных линий и раздела на официальном сайте Колледжа для ответов на обращения, связанные с приемом в Колледж.

## 4. Прием документов от поступающих

4.1. Прием в Колледж проводится на первый курс по личному заявлению граждан.

Колледж осуществляет прием на обучение по очной, заочной формам обучения.

Прием документов начинается не позднее 20 июня текущего года.

4.2. При подаче заявления (на русском языке) о приеме в Колледж поступающий предъявляет следующие документы:

#### 4.3. Граждане РФ:

- оригинал или ксерокопию документов, удостоверяющих его личность, гражданство;
  - оригинал или ксерокопию документа об образовании и (или) документа об образовании и квалификации;
  - 4 фотографий размером 3х4;
  - медицинскую справку №086;
  - страховой медицинский полис.
- СНИЛС

Иностранные граждане, лица без гражданства, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом:

- копию документа, удостоверяющего личность поступающего, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина в Российской Федерации, в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. N 115-ФЗ "О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации";
- оригинал документа (документов) иностранного государства об образовании и (или) об образовании и о квалификации (далее - документ иностранного государства об образовании), если удостоверяемое указанным документом образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования в соответствии со статьей 107 Федерального закона (в случае, установленном Федеральным законом, - также свидетельство о признании иностранного образования);
- заверенный в установленном порядке перевод на русский язык документа иностранного государства об образовании и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ);
- копии документов или иных доказательств, подтверждающих принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом, к группам, предусмотренным статьей 17 Федерального закона от 24 мая 1999 г. N 99-ФЗ "О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом"<sup>1</sup>;
- Фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии) поступающего, указанные в переводах поданных документов, должны соответствовать фамилии, имени и отчеству (последнее - при наличии), указанным в документе, удостоверяющем личность иностранного гражданина в Российской Федерации;
- медицинскую справку;
- регистрацию по месту проживания.

4.4. При необходимости создания специальных условий при проведении вступительных испытаний - инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья дополнительно - документ, подтверждающий инвалидность или ограниченные возможности здоровья, требующие создания указанных условий.

4.5. В заявлении поступающим указываются следующие обязательные сведения:

- фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии);
- дата рождения;
- реквизиты документа, удостоверяющего его личность, когда и кем выдан;
- о предыдущем уровне образования и документе об образовании и (или) документе об образовании и о квалификации, его подтверждающем;
- страховой номер индивидуального лицевого счета в системе индивидуального (персонифицированного) учета (номер страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования)
- профессию, для обучения по которой он планирует поступать в Колледж на обучение по договору об оказании платных образовательных услуг;
- необходимость создания для поступающего специальных условий при проведении вступительных испытаний в связи с его инвалидностью или ограниченными возможностями здоровья.

В заявлении также фиксируется факт ознакомления (в том числе, через информационные системы общего пользования) с копиями лицензии на осуществление образовательной деятельности и приложения к ней, с копией свидетельства о государственной аккредитации образовательной деятельности по образовательным программам и приложениями к ним или отсутствии копии указанного свидетельства. Факт ознакомления заверяется личной подписью поступающего.

Подписью поступающего заверяется также следующее:

получение среднего профессионального образования по ППКРС впервые;

ознакомление (в том числе через информационные системы общего пользования) с датой предоставления оригинала документа об образовании и (или) документе об образовании и о квалификации.

В случае представления поступающим заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные настоящим пунктом, и (или) сведения, не соответствующие действительности, Колледж возвращает документы поступающему.

4.6. Поступающие вправе направить заявление о приеме, а также необходимые документы через операторов почтовой связи общего пользования (далее - по почте) по адресу: 129594, Москва, 5-й проезд Марьиной рощи, д. 15А (Приемная комиссия), а также в электронной форме по адресу электронной почты: [priem@mabiu.ru](mailto:priem@mabiu.ru), по заявке в электронной форме на сайте [mabiu.ru](http://mabiu.ru). При направлении документов по почте поступающий к заявлению о приеме прилагает ксерокопии документов, удостоверяющих его личность и гражданство, документа об образовании и (или) документе об образовании и о квалификации, а также иных документов, предусмотренных настоящими Правилами. При направлении заявления о приеме в электронной форме поступающий направляет данное заявление и прилагаемые к нему документы в виде их сканов по адресу электронной почты, указанному выше.

Документы, направленные по почте и в электронной форме, принимаются при их поступлении в Колледж не позднее сроков, установленных настоящими Правилами.

При личном представлении оригинала документов поступающим допускается заверение их ксерокопии образовательной организацией.

4.7. Не допускается взимание платы с поступающих при подаче документов.

4.8. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы.

4.9. Поступающему при личном представлении документов выдается расписка о приеме документов.

4.10. По письменному заявлению поступающие имеют право забрать оригинал документа об образовании и (или) документе об образовании и о квалификации и другие документы, представленные поступающим, в течение следующего рабочего дня после подачи заявления.

## **5. Зачисление в образовательную организацию**

8.1. Для зачисления поступающий представляет в Колледж оригинал документа об образовании и (или) квалификации в срок по 25 августа текущего года включительно.

8.2. По истечении сроков представления оригиналов документа об образовании и (или) документе об образовании и о квалификации директором Колледжа издается приказ о зачислении абитуриентов в срок не позднее 27 августа текущего года, рекомендованных приемной комиссией к зачислению и представивших оригиналы соответствующих документов. Приложением к приказу о зачислении является пофамильный перечень указанных лиц. Приказ с приложением размещается на следующий рабочий день после издания на информационном стенде приемной комиссии и на официальном сайте Колледжа.

8.3. При наличии свободных мест, оставшихся после зачисления, в том числе по результатам вступительных испытаний, зачисление в Колледж осуществляется до 01 декабря текущего года.

8.4. Во всем, что не предусмотрено настоящими Правилами приема, Колледж руководствуется Порядком приема и действующим законодательством РФ.