

Профессиональная образовательная автономная некоммерческая
организация

«Международный институт бизнеса и управления» (колледж)

Утверждаю:
Директор ПО АНО МИБиУ
колледж

д.с.н., профессор Е.В. Добренькова

« 30 » июня 2023г.



**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА -
ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА СРЕДНЕГО
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ -
ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА**

Код и наименование специальности **43.02.16 Туризм и гостеприимство**

Квалификация выпускника – Специалист по туризму и гостеприимству

Нормативный срок освоения программы:

Образовательная база приема -основное общее образование 2 года 10 месяцев

Образовательная база приема - среднее общее образование 1 год 10 месяцев

Форма обучения - очная

г. Москва 2023г.

ОПИСАНИЕ ППССЗ

- 1 Общие положения.
 - 1.1 Нормативные документы для разработки ППССЗ по специальности 43.02.16 Туризм и гостеприимство
 - 1.2 Общая характеристика программы подготовки специалистов среднего звена 4
 - 1.3 Требования к абитуриенту
- 2 Характеристика профессиональной деятельности выпускника ППССЗ по 7 специальности 43.02.16 Туризм и гостеприимство
 - 2.1 Область профессиональной деятельности выпускника.
 - 2.2 Объекты профессиональной деятельности выпускника
 - 2.3 Виды профессиональной деятельности выпускника.
- 3 Компетенции выпускника ППССЗ специальности, формируемые в результате освоения данной ППССЗ
- 4 Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ППССЗ по специальности 43.02.16 Туризм и гостеприимство
 - 4.1 Календарный учебный график
 - 4.2 Учебный план
 - 4.3 Рабочие программы учебных дисциплин (модулей)
 - 4.4. Рабочие программы профессиональных модулей
 - 4.5 Программы учебной и производственной практик
 - 4.6 Рабочая программа воспитания
 - 4.7 Календарный план воспитательной работы
- 5 Ресурсное обеспечение ППССЗ по специальности 43.02.16 Туризм и гостеприимство
- 6 Контроль и оценка результатов освоения ППССЗ
 - 6.1 Контроль и оценка освоения основных видов профессиональной деятельности, профессиональных и общих компетенций
 - 6.2 Требования к выпускным квалификационным работам
 - 6.3 Организация государственной итоговой аттестации выпускников
- 7 Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися ППССЗ
 - 7.1 Нормативно-методическое обеспечение и материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся
 - 7.2 Фонды оценочных средств для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации и государственной итоговой аттестации

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Введение

Настоящая основная образовательная программа среднего профессионального образования - программа подготовки специалиста среднего звена (далее - ППССЗ) по специальности 43.02.16 Туризм и гостеприимство реализуемая ПОАНО МИБиУ колледж по программе базовой подготовки на базе основного общего образования, представляет собой комплект документов, характеризующий комплекс основных характеристик образования, разработанный и утвержденный с учетом требований рынка труда на основе Федерального государственного образовательного стандарта по соответствующей специальности среднего профессионального образования (далее ФГОС СПО), а также с учетом рекомендованной примерной образовательной программы.

ППССЗ регламентирует цель, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии организации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данной специальности и включает в себя учебный план, рабочие программы дисциплин, междисциплинарных курсов, профессиональных модулей, учебной и производственной практики и другие методические материалы, обеспечивающие качественную подготовку обучающихся.

ППССЗ ежегодно пересматривается и обновляется в части содержания учебных планов, состава и содержания рабочих программ дисциплин, междисциплинарных курсов, рабочих программ профессиональных модулей, программы учебной и производственной практики, методических материалов, обеспечивающих качество подготовки обучающихся. При внесении изменений, обновлении ППССЗ информация об этих изменениях, обновлениях указывается на последнем листе(ах) описания ППССЗ.

ППССЗ реализуется в совместной образовательной, научной, производственной, общественной и иной деятельности обучающихся и работников ОУ.

1.2. Нормативные документы для разработки ППССЗ

Нормативную основу разработки ППССЗ по специальности 43.02.16 Туризм и гостеприимство составляют:

- Федеральный Закон РФ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 года № 273;
- Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 43.02.16 Туризм и гостеприимство, утвержденный Приказом Министерства образования и науки

Российской Федерации от 12.12.2022 № 1100, зарегистрированного в Минюсте РФ от 24.01.2023 N 72111;

- Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 24 декабря 2021 года №913н «Об утверждении профессионального стандарта «Экскурсовод (гид)»;

- «Об утверждении федеральной образовательной программы среднего общего образования», утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 18 мая 2023 г. N 371 (с изменениями и дополнениями), зарегистрированного в Минюсте РФ 12 июня 2023 г.;

- Профессиональный стандарт 03.001 Специалист по социальной работе, утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18 июня 2020 г. № 351н;

- Приказ Министерства образования и науки №762 от 24.08.22 г. «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования;

- Приказ Министерства просвещения РФ от 8 ноября 2021 г. N 800 «Об утверждении порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;

- Приказа Министерства науки и высшего образования и Министерства просвещения РФ от 5 августа 2020 г. № 885/390 «О практической подготовке обучающихся»;

- Письмо Минобрнауки РФ Департамент государственной политики в сфере подготовки рабочих кадров и ДПО от 02.03.2022 N 05-249 «О направлении Требований» (Департамент государственной политики в сфере подготовки рабочих кадров направляет для использования в работе Требования к организации образовательной деятельности для лиц с ограниченными возможностями здоровья в профессиональных образовательных организациях, в том числе требования к средствам обучения и воспитания);

- Устав ПОЛНО МИБиУ колледж;

- Нормативно-методические документы Министерства просвещения Российской Федерации.

1.3. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ППССЗ

ППССЗ для специальности 43.02.16 Туризм и гостеприимство имеет своей целью развитие у студентов личностных качеств, и формирование готовности

выпускника к профессиональной мобильности, непрерывному профессиональному и нравственному совершенствованию, росту в течение всей жизни.

Целью ППССЗ является обеспечение достижения обучающимися результатов - профессиональных и общих компетенций, соответствующих требованиям Федерального государственного образовательного стандарта, подготовка специалиста среднего профессионального образования - Специалист по туризму и гостеприимству.

Программа подготовки специалистов среднего звена ориентирована на реализацию следующих принципов: приоритет практико ориентированных знаний выпускника; ориентация на развитие местного и регионального сообщества;

формирование потребности к интеллектуальному, культурному, нравственному, физическому и профессиональному саморазвитию и самосовершенствованию, в том числе и к продолжению образования; способности понимать социальную значимость своей будущей профессии, высокой мотивации к профессиональной деятельности.

Также ППССЗ направлена на формирование, продвижение и реализация туристского продукта, организация комплексного туристского обслуживания и призвана обеспечить конкурентоспособность выпускников в целом на рынке услуг в образовательной, научной и инновационной деятельности.

Срок освоения ППССЗ

Нормативный срок освоения ППССЗ (для очной формы обучения) в соответствии с ФГОС СПО по специальности ППССЗ 43.02.16 Туризм и гостеприимство - 2 год 10 месяцев на базе основного общего образования.

Трудоемкость ППССЗ

| Учебные циклы | Число недель | Количество часов |
|--|---------------------|-------------------------|
| Аудиторная нагрузка | 95 | 2612 |
| Самостоятельная работа | | 828 |
| Учебная практика | 10 | |
| Производственная практика (по профилю специальности) | 3 | |
| Производственная практика (преддипломная) | 3 | |

| | | |
|-------------------------------------|------------|-------------|
| Промежуточная аттестация | 6 | 144 |
| Государственная итоговая аттестация | 6 | |
| Каникулярное время | 24 | - |
| Итого: | 147 | 4428 |

Особенностью профессиональной образовательной программы является то, что при разработке ППССЗ учтены требования регионального рынка труда, запросы потенциальных работодателей и потребителей в области реализации прав граждан в сфере туристической индустрии. Особое внимание уделено выявлению интересов и совершенствованию механизмов удовлетворения запросов всех потребителей образовательных услуг.

Содержание ППССЗ ежегодно обновляется с учетом запросов работодателей, особенностей развития региона, культуры, науки, экономики, техники, технологий и социальной сферы. Реализация модульно-компетентностного подхода осуществляется во взаимосвязи с социальными партнерами, работодателями по вопросам совместной разработки элементов ППССЗ по специальности. При формировании ППССЗ (на основе ФГОС) вариативная часть ФГОС используется на усиление профессионально-ориентированной подготовки. В профессиональном цикле наряду с общепрофессиональными дисциплинами сформированы и согласованы с работодателями профессиональные модули по видам деятельности. За время обучения студенты проходят учебную и производственную практику (по профилю специальности и преддипломную). Учебная и производственная практики проводятся в учреждениях и организациях на основе договоров, заключаемых между ПОЛНО МИБиУ колледж и этими организациями. Содержание программ практики обеспечивает формирование у обучающихся профессиональных умений и навыков в соответствии с профилем деятельности специалиста. По завершению каждого вида практики студенты представляют дневник, отчет и отзыв руководителя с базы практики. В образовательном процессе используются интерактивные технологии обучения, такие как технология портфолио, тренинги, кейс-технология, деловые и имитационные игры и др. Традиционные учебные занятия максимально активизируют познавательную деятельность студентов. В образовательном процессе используются компьютерные презентации учебного материала, проводится электронный контроль знаний с использованием различных вариантов тестов.

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных

достижений поэтапным требованиям ППССЗ (текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация) разрабатываются фонды оценочных средств, позволяющие оценить знания, умения и уровень приобретенных компетенций. В ПОЛНО МИБиУ колледж создаются условия для максимального приближения программ текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, к условиям будущей профессиональной деятельности.

Образовательная программа реализуется с использованием передовых образовательных технологий таких, как выполнение профессионально-ориентированных курсовых работ, применение информационно-коммуникационных технологий в образовательном процессе, свободный доступ в сеть Интернет, предоставление учебных материалов в электронном виде, использование мультимедийных средств.

Итоговая аттестация выпускников включает в себя защиту выпускной квалификационной работы (дипломной работы). Тематика выпускных квалификационных работ разрабатывается совместно с работодателями, соответствует содержанию одного или нескольких профессиональных модулей и направлена на удовлетворение запросов заказчиков.

Внеучебная деятельность студентов также направлена на самореализацию студентов в приобретаемой специальности. Этому способствуют научно-практические конференции, встречи с работодателями и выпускниками, экскурсии, конкурсы профессионального мастерства, ярмарки профессий и др.

1.4 Требования к абитуриенту

Абитуриент должен предоставить один из документов государственного образца:

- аттестат об основном общем образовании;
- диплом о начальном профессиональном образовании, если в нем есть запись о получении предьявителем среднего (полного) общего образования;
- диплом о среднем профессиональном или высшем профессиональном образовании.

Выпускники специальности 43.02.16 Туризм и гостеприимство востребованы в организациях, осуществляющих формирование, продвижение и реализацию туристского продукта, организацию комплексного туристского обслуживания РФ.

Выпускник, освоивший ППССЗ по специальности 43.02.16 Туризм и гостеприимство, подготовлен к освоению ООП ВПО по профилю подготовки.

Основными пользователями ППССЗ являются:

- преподаватели, сотрудники ПОЛНО МИБиУ колледж;

- студенты, обучающиеся по специальности 43.02.16 Туризм и гостеприимство;
- администрация;
- абитуриенты и их родители; работодатели.

2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ 43.02.16 ТУРИЗМ И ГОСТЕПРИИМСТВО

2.1. Область профессиональной деятельности

Область профессиональной деятельности, в которой выпускники, освоившие образовательную программу, могут осуществлять профессиональную деятельность: в Турагентствах, Гостиничных комплексах, оказание услуг населению (торговля, предоставление персональных услуг, услуги гостеприимства, общественное питание и прочее).

2.2. Объекты профессиональной деятельности

Объектами профессиональной деятельности выпускников являются:

- запросы потребителей туристских услуг;
- туристские продукты;
- туристские ресурсы - природные, исторические, социально-культурные и другие объекты туристского показа, познавательного, делового, лечебно-оздоровительного, физкультурно-спортивного назначения;
- услуги: гостиниц и иных средств размещения; общественного питания; средств развлечения; экскурсионные, транспортные; туроператорские;
- технологии формирования, продвижения и реализации туристского продукта;
- справочные материалы по туризму, географии, истории, архитектуре, религии, достопримечательностям, социально-экономическому устройству стран, туристские каталоги;

первичные трудовые коллективы.

2.3. Виды профессиональной деятельности

| Наименование видов деятельности | Наименование профессиональных модулей |
|--|--|
| Виды деятельности | |
| Организация и контроль текущей деятельности служб предприятий туризма и гостеприимства | Организация и контроль текущей деятельности служб предприятий туризма и гостеприимства |
| Освоение профессии рабочего, должности служащего (одной или несколько) в соответствии с перечнем профессий рабочих, должностей служащих, соответствующих профессиональной деятельности выпускников | |
| Вид деятельности по выбору, в соответствии с направленностью «Туроператорские и турагентские услуги» | |
| Предоставление туроператорских и турагентских услуг | Предоставление туроператорских и турагентских услуг |
| Вид деятельности по выбору, в соответствии с направленностью «Экскурсионные услуги» | |
| Предоставление экскурсионных услуг | Предоставление экскурсионных услуг |

3. КОМПЕТЕНЦИИ ВЫПУСКНИКА ППССЗ СПЕЦИАЛЬНОСТИ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДАННОЙ ППССЗ

Общие компетенции

Специалист по туризму и гостеприимству (базовой подготовки) должен обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:

| Код компетенции | Содержание |
|-----------------|--|
| ОК 1. | Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам |
| ОК 2. | Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности |
| ОК 3. | Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях |
| ОК 4. | Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде |
| ОК 5. | Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста |
| ОК 6. | Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения |

| | |
|-------|---|
| ОК 7. | Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях |
| ОК 8. | Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности |
| ОК 9. | Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках |

Виды профессиональной деятельности и профессиональные компетенции

Специалист по туризму (базовой подготовки) должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими видам деятельности:

| Вид профессиональной деятельности | Код компетенции | Наименование профессиональных компетенций |
|--|------------------------|--|
| Организация и контроль текущей деятельности служб предприятий туризма и гостеприимства | ПК 1.1. | Планировать текущую деятельность сотрудников служб предприятий туризма и гостеприимства |
| | ПК 1.2. | Организовывать текущую деятельность сотрудников служб предприятий туризма и гостеприимства. |
| | ПК 1.3 | Координировать и контролировать деятельность сотрудников служб предприятий туризма и гостеприимства. |
| | ПК 1.4. | Осуществлять расчеты с потребителями за предоставленные услуги. |
| Предоставление туроператорских и турагентских услуг (по выбору) | ПК 2.1. | Оформлять и обрабатывать заказы клиентов |
| | ПК 2.2. | Координировать работу по реализации заказа |
| Предоставление экскурсионных услуг(по выбору) | ПК 3.1. | Формировать группы туристов, выполнять регистрацию группы в аварийно-спасательных службах |
| | ПК 3.2. | Сопровождать туристов при прохождении маршрута (по видам туризма) |
| | ПК 3.3. | Рассчитывать стоимость туристского продукта. |
| | ПК 3.4. | Взаимодействовать с турагентами по реализации и продвижению туристского продукта |

4. ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ППССЗ ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ 43.02.16 ТУРИЗМ И ГОСТЕПРИИМСТВО

В соответствии с Порядком организации осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования и ФГОС СПО 43.02.16 Туризм и гостеприимство содержание и организация образовательного процесса при реализации данной ППССЗ регламентируется учебным планом; календарным учебным графиком; рабочими программами учебных дисциплин (междисциплинарных курсов), практик; профессиональных модулей, материалами, обеспечивающими качество подготовки и воспитания обучающихся; методическими материалами, обеспечивающими реализацию соответствующих образовательных технологий, а также локальными нормативными актами.

4.1. Календарный учебный график

В календарном учебном графике указываются сводные данные по бюджету времени, последовательность реализации ППССЗ специальности 43.02.16 Туризм и гостеприимство, включая теоретическое обучение, практики, промежуточные и итоговую аттестации, каникулы.

4.2. Учебный план

Учебный план, календарный учебный график разрабатываются в виде единого документа и являются компонентами образовательной программы.

Учебный план программы подготовки специалистов среднего звена ПОАНО МИБиУ колледж по специальности 43.02.16 Туризм и гостеприимство определяет следующие характеристики ППССЗ по специальности:

- подлежащие освоению ОК и ПК;
- объемы учебной нагрузки в целом, по годам обучения и по семестрам;
- перечень, последовательность изучения и объемы учебной нагрузки по видам учебных занятий по учебным дисциплинам, ПМ и их составляющим междисциплинарным курсам, учебной и производственной практике;
- сроки прохождения и продолжительность преддипломной практики;
- распределение по годам обучения и семестрам различных форм промежуточной аттестации по учебным дисциплинам, ПМ (и их составляющим);
- формы государственной итоговой аттестации (далее - ГИА)

(обязательные и предусмотренные образовательной организацией), объемы времени, отведенные на подготовку и защиту выпускной квалификационной работы в рамках государственной итоговой аттестации;

- объем каникул по годам обучения.

При формировании учебного плана обязательно учитываются следующие нормы:

- максимальный объем учебной нагрузки обучающихся, независимо от формы получения образования, составляет 36 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной учебной нагрузки;

- количество экзаменов в процессе промежуточной аттестации обучающихся не превышает 8 экзаменов в учебном году, а количество зачетов - 10.

В указанное количество не входят экзамены и зачеты по физической культуре;

- Общий объем дисциплины "Безопасность жизнедеятельности" в очной форме обучения не может быть менее 68 академических часов, из них на освоение основ военной службы (для юношей) - не менее 48 академических часов;

- Для подгрупп девушек это время может быть использовано на освоение основ медицинских знаний.

- Дисциплина "Физическая культура" должна способствовать формированию физической культуры выпускника и способности направленного использования средств физической культуры и спорта для сохранения и укрепления здоровья, психофизической подготовке к профессиональной деятельности, предупреждению профессиональных заболеваний.

- Для обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья образовательная организация устанавливает особый порядок освоения дисциплины "Физическая культура" с учетом состояния их здоровья. Наименование дисциплин и их группирование по циклам учебного плана для заочной формы обучения идентично учебному плану для очного обучения;

- Обязательная часть общепрофессионального цикла образовательной программы должна предусматривать изучение следующих дисциплин: "Сервисная деятельность в туризме и гостеприимстве", "Предпринимательская деятельность в сфере туризма и гостиничного бизнеса", "Правовое и документационное обеспечение в туризме и гостеприимстве", "Менеджмент в туризме и гостеприимстве", "Информационно-коммуникационные технологии в туризме и гостеприимстве", "Экономика и бухгалтерский учет предприятий туризма

гостиничного дела", "Иностранный язык" (второй), "Психология делового общения и конфликтология";

- выполнение курсовой работы рассматривается как вид учебной деятельности по общепрофессиональным дисциплинам и (или) по профессиональным модулям, реализуется в пределах времени, отведенного на ее (их) изучение;

- общая продолжительность каникул в учебном году составляет 8-11 недель, в том числе не менее 2-х недель в зимний период.

Обязательная аудиторная нагрузка предполагает лекции, практические занятия, включая семинары и выполнение курсовых работ.

Самостоятельная работа организуется в форме выполнения докладов, письменных работ, практических работ, курсовых работ, подготовки рефератов, самостоятельного изучения отдельных дидактических единиц, работы справочно - правовыми системами и т.д.

1П1ССЗ специальности 43.02.16 Туризм и гостеприимство предполагает изучение следующих учебных циклов:

- социально-гуманитарный - СГЦ;
- общепрофессиональный - ОПЦ;
- профессиональный - ПЦ;

и разделов:

- учебная практика - УП;
- производственная практика (по профилю специальности) - НН;
- производственная практика (преддипломная) - ПДП;
- промежуточная аттестация - ПА;
- государственная (итоговая) аттестация - ГИА.

Обязательная часть ППССЗ по учебным циклам составляет около 70 процентов от общего объема времени, отведенного на их освоение. Вариативная часть (около 30 процентов) дает возможность расширения и (или) углубления подготовки, определяемой содержанием обязательной части, получения дополнительных компетенций, умений и знаний, необходимых для обеспечения конкурентоспособности выпускника в соответствии с запросами регионального рынка труда и возможностями продолжения образования.

В соответствии с потребностями работодателей и спецификой деятельности образовательной организации вариативная часть в объеме 828 часа использована:

1. На увеличение объема времени, отведенного на дисциплины и модули обязательной части:

- СГЦ.01 История России (10 часов);
- СГЦ.02 Иностранный язык в профессиональной деятельности (16

часов);

- СГЦ.03 Безопасность жизнедеятельности (2 часа);
- СГЦ.04 Физическая культура (28 часов);
- СГЦ.05 Основы финансовой грамотности (6 часов);
- СГЦ.06 Основы бережливого производства (2 часа);
- ОПЦ.01 Сервисная деятельность в туризме и гостеприимстве (18 часов);
- ОПЦ.02 Предпринимательская деятельность в сфере туризма и гостиничного бизнеса (16 часов);
- ОПЦ.03 Правовое и документационное обеспечение в туризме и гостеприимстве (2 часа);
- ОПЦ.04 Менеджмент в туризме и гостеприимстве (2 часа);
- ОПЦ.05 Информационно-коммуникационные технологии в туризме и гостеприимстве (16 часов);
- ОПЦ.06 Экономика и бухгалтерский учет предприятий туризма и гостиничного дела (14 часов);
- ОПЦ.07 Иностранный язык (второй) (12 часов);
- ОПЦ.08 Психология делового общения и конфликтология (2 часа).

2. На введение новых дисциплин:

- СГЦ.07 География туризма (36 часов);
- ОПЦ.09 Основы туризма и гостеприимства (44 часа);
- ОПЦ.10 рекреационное ресурсоведение (44 часа);
- МДК 02.04 Организация сопровождения туристов и экскурсантов (26 часов);
- ПМ.03 Предоставление экскурсионных услуг (412 часов).

При реализации профессиональной образовательной программы по специальности предусматривается выполнение курсовых работ по междисциплинарным курсам МДК 02.01 Предоставление туроператорских услуг.

В состав каждого профессионального модуля входят один (несколько) междисциплинарных курсов. При освоении обучающимися профессиональных модулей, в соответствии с учебным планом, проводятся учебная практика и производственная практика (по профилю специальности). После изучения всех составных элементов программы профессионального модуля: теоретической части модуля (МДК) и прохождения практик по модулю проводится квалификационный экзамен.

В календарном учебном графике указываются сводные данные по бюджету времени, последовательность реализации ППССЗ специальности 43.02.16 Туризм и гостеприимство, включая теоретическое обучение, практики,

4.3. Рабочие программы учебных дисциплин, междисциплинарных курсов

Рабочие программы дисциплин, междисциплинарных курсов являются компонентами образовательной программы, разработаны на основе требований ФГОС СПО и работодателей, в соответствии с разъяснениями по формированию примерных программ учебных дисциплин среднего профессионального образования на основе Федеральных государственных образовательных стандарта среднего профессионального образования.

Рабочие программы учебных дисциплин, междисциплинарных курсов рассматриваются на заседаниях УМК и утверждаются директором ПОАНО МИБиУ колледж.

4.4. Рабочие программы профессиональных модулей

Рабочие программы профессиональных модулей являются компонентами образовательной программы, разработаны на основе требований ФГОС СПО и работодателей, в соответствии с разъяснениями по формированию примерных программ профессиональных модулей среднего профессионального образования на основе Федерального государственных образовательных стандарта среднего профессионального образования.

Рабочие программы профессиональных модулей рассматриваются на заседаниях УМК и утверждаются директором ПОАНО МИБиУ колледж

4.5. Программы практик

ППССЗ 43.02.16 Туризм и гостеприимство предусматривает прохождение обучающимися учебной и производственной практик. Практика имеет целью комплексное освоение обучающимися всех видов профессиональной деятельности по специальности среднего профессионального образования, формирование общих и профессиональных компетенций, а также приобретение необходимых умений и опыта практической работы по специальности.

Практическая подготовка при реализации образовательных программ среднего профессионального образования направлена на совершенствование модели практико-ориентированного обучения, усиление роли работодателей при подготовке квалифицированных рабочих, служащих, специалистов среднего звена путем расширения компонентов (частей) образовательных программ, предусматривающих моделирование условий, непосредственно связанных с будущей профессиональной деятельностью, а также обеспечения

условий для получения обучающимися практических навыков и компетенций, соответствующих требованиям, предъявляемым работодателями к квалификациям специалистов, рабочих.

Образовательная деятельность в форме практической подготовки: реализуется при проведении практических и лабораторных занятий, выполнении курсового проектирования, всех видов практики и иных видов учебной деятельности;

предусматривает демонстрацию практических навыков, выполнение, моделирование обучающимися определенных видов работ для решения практических задач, связанных с будущей профессиональной деятельностью в условиях, приближенных к реальным производственным;

может включать в себя отдельные лекции, семинары, мастер-классы, которые предусматривают передачу обучающимся учебной информации, необходимой для последующего выполнения работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Образовательная деятельность в форме практической подготовки предусмотрена учебным планом образовательной программы.

Практическая подготовка организуется в учебных, учебно-производственных лабораториях, мастерских, учебно-опытных хозяйствах, учебных полигонах, учебных базах практики и иных структурных подразделениях образовательной организации, а также в специально оборудованных помещениях (рабочих местах) профильных организаций на основании договора о практической подготовке обучающихся, заключаемого между образовательной организацией и профильной организацией, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы.

Результаты освоения образовательной программы (ее отдельных частей) могут быть оцениваются в рамках промежуточной и государственной итоговой аттестации, организованных в форме демонстрационного экзамена.

При реализации ППССЗ 43.02.16 Туризм и гостеприимство предусматриваются следующие виды практик: учебная и производственная, которые проводятся при освоении обучающимися профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей. Производственная практика состоит из двух этапов:

практики по профилю специальности и преддипломной практики .

Учебная практика по специальности направлена на формирование у обучающихся умений, приобретение первоначального практического опыта и реализуется в рамках профессиональных модулей ОПОП СПО по основным

видам профессиональной деятельности для последующего освоения ими общих и профессиональных компетенций по избранной специальности. Учебная практика проводится в структурных подразделениях на заседаниях УМК и утверждаются директором ПОАНО МИБиУ колледж либо в организациях в специально оборудованных помещениях.

Практика по профилю специальности направлена на формирование у обучающегося общих и профессиональных компетенций, приобретение практического опыта и реализуется в рамках профессиональных модулей ОПОП СПО по каждому из видов профессиональной деятельности, предусмотренных ФГОС СПО по специальности.

Преддипломная практика направлена на углубление практического опыта обучающегося, развитие общих и профессиональных компетенций, проверку его готовности к самостоятельной трудовой деятельности, а также на подготовку к выполнению выпускной квалификационной работы в организациях различных организационно-правовых форм. Производственная практика проводится в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся.

Все виды практик проводятся на основе договоров, заключенных между директором ПОАНО МИБиУ колледж и организациями, в соответствии с которыми организации предоставляют места для прохождения обучающимися учебной и производственной практик. Аттестация по итогам производственной практики проводится с учетом (или на основании) результатов, подтвержденных документами соответствующих организаций.

Основным учебно-методическим документом, определяющим проведение практики, регламентирующим учебную деятельность студента, формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью, а также определяющим процедуры оценки общих и профессиональных компетенций обучающегося, освоенных им в ходе прохождения практики, оценочные материалы прохождения практики, является рабочая программа практики.

Рабочая программа обеспечивает единый комплексный подход к организации практической подготовки, системности, непрерывности и преемственности обучения студентов.

Рабочие программы практики рассматриваются на УМК, и утверждаются директором ПОАНО МИБиУ колледж, руководителем организации заинтересованного работодателя.

4.6 Рабочая программа воспитательной работы

Воспитательная работа в колледже является неотъемлемой частью образовательного процесса. Профессиональное образование сегодня ориентируется на подготовку выпускников, обладающих высоким уровнем профессионализма и компетентности, стремящихся к непрерывному образованию и самообразованию. Качество подготовки таких выпускников зависит от общей культуры личности, которая формируется в образовательной среде колледжа.

Воспитывающее воздействие образовательного процесса заключается, прежде всего, в его духовной и культурной направленности, формировании гуманистического мировоззрения, в раскрытии связей знаний и умений с жизнью, в приобретении позитивного социального опыта.

Цель рабочей программы воспитания - создание организационно-педагогических условий для формирования личностных результатов обучающихся, проявляющихся в развитии их позитивных чувств и отношений к российским гражданским (базовым, общенациональным) нормам и ценностям, закреплённым в Конституции Российской Федерации, с учетом традиций и культуры субъекта Российской Федерации, деловых качеств квалифицированных рабочих, служащих/специалистов среднего звена, определенных отраслевыми требованиями (корпоративной культурой).

Задачи:

- формирование единого воспитательного пространства, создающего равные условия для развития обучающихся профессиональной образовательной организации;
- организация всех видов деятельности, вовлекающей обучающихся в общественно ценностные социализирующие отношения;
- формирование у обучающихся профессиональной образовательной организации общих ценностей, моральных и нравственных ориентиров, необходимых для устойчивого развития государства;
- усиление воспитательного воздействия благодаря непрерывности процесса воспитания.

Программа воспитания призвана обеспечить достижение обучающимися личностных результатов в соответствии с ФГОС СПО:

- формирование у обучающихся основ российской идентичности;
- готовность обучающихся к саморазвитию;
- мотивацию к познанию и обучению;
- ценностные установки и социально значимые качества личности;
- активное участие в социально значимой деятельности;

- формирование гражданско-патриотической позиции, поведения на основе традиционных общечеловеческих ценностей.

4.7 Календарный план воспитательной работы

Календарный план воспитательной работы является приложением к Программе воспитания, содержит мероприятия в соответствии с выделяемыми модулями по направлениям воспитательной работы. Календарный план воспитательной работы ежегодно дополняется планом воспитательной работы в конкретной академической группе, составляемым классным руководителем (куратором) с учетом особенностей коллектива группы. Таким образом обеспечивается охват воспитательной работой обучающихся на весь период обучения, от приема до выпуска.

Формирование среды ПОАНО МИБиУ колледж направлено на развитие общих компетенций, самореализацию курсантов в различных сферах общественной и профессиональной жизни, в творчестве, спорте, науке и т.д. Воспитательная работа в ПОАНО МИБиУ колледж является неотъемлемой частью образовательного процесса и организована на основе Конституции РФ, Федерального Закона «Об образовании в Российской Федерации» и других нормативных правовых документов, в соответствии с Уставом ПОАНО МИБиУ колледж, локальными нормативными актами, перспективными и календарными планами работ ПОАНО МИБиУ колледж. Эта деятельность ориентирована на создание воспитательного пространства в целях обеспечения социально-культурного и профессионального самоопределения обучающихся.

Большое внимание уделяется формированию и укреплению кадрового обеспечения воспитательного процесса. Сотрудники воспитательного отдела повышают свой профессиональный уровень путем повышения квалификации, профессиональной переподготовки в системе высшего и среднего профессионального образования.

Особенностью построения воспитательной работы в ПОАНО МИБиУ колледж является создание системы, позволяющей обучающимся органично и продуктивно развиваться в гуманистической атмосфере образовательной организации, коллектива профессионалов и единомышленников.

Главной целью воспитательной работы является подготовка конкурентоспособного специалиста среднего профессионального звена, обладающего компетенциями и качествами, востребованными на региональном

рынке труда, способного решать амбициозные задачи, способствующие развитию экономики страны.

Основными направлениями воспитательной работы в ПОАНО МИБиУ колледж являются:

1. Профессиональное воспитание.
2. Военно-патриотическое (гражданское) воспитание.
3. Формирование и популяризация здорового образа жизни, профилактика табакокурения, употребления алкоголя, наркотических и психоактивных веществ.
4. Духовно - нравственное воспитание.
5. Экологическое воспитание.

Воспитательная работа осуществляется совместными усилиями администрации ПОАНО МИБиУ колледж, преподавателей, советников учебных групп, библиотеки, объединений дополнительного образования и общественных советов самоуправления (студенческий совет, родительский комитет).

Традиционные мероприятия в масштабе ПОАНО МИБиУ колледж проводятся в полном объеме: праздничные и тематические воспитательные мероприятия и концерты, спортивно массовые мероприятия, уроки мужества и тематические классные часы, встречи с ветеранами, экскурсии, краеведческие мероприятия и др.

Для реализации воспитательного процесса имеются оснащенные всем необходимым учебные аудитории, актовый зал, спортивные залы и площадка. Преподаватели, педагоги и студенты участвуют в различных научно - практических конференциях организаций работодателей и ССУЗов-партнеров, викторинах, смотрах и конкурсах.

В ПОАНО МИБиУ колледж регулярно проводятся конкурсы стенных газет и плакатов, смотры патриотической песни, фотоконкурсы, конкурсы сочинений и профессионального мастерства. Победителям вручаются награды. Большое внимание уделяется патриотическому воспитанию, изучению исторического и культурного наследия г. Москвы и России, организуются обзорные экскурсии по достопримечательностям и памятникам архитектуры, а также экскурсии по историческим и памятным местам Московской области. Организуется посещения музеев, театров, различных культурно-массовых, общественных и образовательных мероприятий. Организовано и развивается волонтерское движение.

Студенческий совет принимает участие в организации досуга молодежи, популяризации здорового образа жизни, реализации молодежных социальных и творческих проектов. Работа студенческого самоуправления ведется в

соответствии с Положением ПОАНО МИБиУ колледж «О Студенческом совете». Студенческий совет активно принимает участие в подготовке и проведении различных мероприятий: семинаров студенческого актива, фестивалей художественной самодеятельности, акциях по профилактике употребления алкогольных напитков, наркотиков и других психоактивных веществ и т.д.

На протяжении многих лет поддерживается дружба с ветеранами ВОВ других военных конфликтов, которым оказывается шефская помощь. Ветераны являются нашими наставниками и почетными гостями на всех праздниках и торжественных мероприятиях.

Особое внимание уделяется организации и проведению спортивно-массовых мероприятий и занятий в спортивных секциях. Как результат работы педагогического коллектива следует отметить ежегодное увеличение числа студентов, систематически занимающихся различными видами спорта.

5. РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПССЗ ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ 43.02.16 ТУРИЗМ И ГОСТЕПРИИМСТВО

Кадровое обеспечение

Реализация образовательной программы обеспечивается педагогическими работниками образовательной организации, а также лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, в том числе из числа руководителей и работников организаций, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, указанной в пункте 1.14 ФГОС СПО (имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее трех лет).

Квалификация педагогических работников образовательной организации должна отвечать квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках и (или) профессиональных стандартах (при наличии).

Педагогические работники, привлекаемые к реализации образовательной программы, должны получать дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации не реже одного раза в три года с учетом расширения спектра профессиональных компетенций, в том числе в форме стажировки в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, указанной в пункте 1.14 ФГОС СПО, а также в других областях профессиональной деятельности и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия полученных компетенций требованиям к квалификации педагогического работника.

Доля педагогических работников (в приведенных к целочисленным

значениям ставок), имеющих опыт деятельности не менее трех лет в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, указанной в пункте 1.14 ФГОС СПО, в общем числе педагогических работников, обеспечивающих освоение обучающимися профессиональных модулей образовательной программы, должна быть не менее 25 процентов.

Материально-техническое обеспечение

Общая площадь здания - 5590 кв.м, в том числе учебная и лабораторная - 5234 кв.м, крытых спортивных сооружений - 250 кв.м. Материально-техническая база образовательного процесса в колледже имеет 45 кабинетов, оборудованных мультимедиа-проекторами или панельными экранами; 1 лингафонный кабинет. Все используемые компьютеры колледжа объединены в единую локальную сеть, с единым дисковым пространством для хранения данных. Студенты имеют возможность свободного доступа в интернет с использованием Wi-Fi, а также при использовании компьютеров в читальном зале библиотеки. 100% преподавателей являются пользователями компьютерной техники, а так же 2 спортивных зала. Перечень кабинетов, лабораторий и мастерских соответствует требованиям реализуемых ФГОС СПО.. Кабинеты и лаборатории имеют оборудование, инструментарий, расходные материалы, необходимые для осуществления образовательного процесса. 95% преподавателей используют в учебном процессе персональные компьютеры.

Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения занятий всех видов, предусмотренных образовательной программой, в том числе групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы, лаборатории, оснащенные оборудованием, техническими средствами обучения и материалами.

Перечень кабинетов, лабораторий, мастерских и других помещений

Кабинеты:

социально-гуманитарных дисциплин;

иностранного языка;

информационных технологий в профессиональной деятельности;

безопасности жизнедеятельности;

менеджмента и управления персоналом;

основ маркетинга;

правового и документационного обеспечения профессиональной деятельности;

экономики и бухгалтерского учета;

предпринимательской деятельности в сфере гостиничного бизнеса;

организации деятельности сотрудников экскурсионного бюро;

организации деятельности сотрудников службы бронирования и продаж.

Спортивный комплекс

Залы:

- библиотека, читальный зал с выходом в интернет;

- актовый зал

Библиотечное и информационное обслуживание.

В ПО АНО МИБиУ колледж обеспечивается информационная поддержка принятия управленческих решений в сфере образовательного процесса, а также возможность использования современных информационных сетевых технологий его совершенствования. Информационная система колледжа реализуется в двух направлениях.

Первое направление включает в себя средства, позволяющие обеспечить:

- информационную поддержку абитуриентов и приемной кампании;
- управление контингентом студентов, ведение их личных дел;
- разработку учебных планов и расчет учебной нагрузки;
- учет договоров и оплаты за обучение;
- информационное обеспечение сессий и учет успеваемости;
- оперативный мониторинг и анализ успеваемости;
- учет кадрового состава преподавателей.

Второе направление решает задачи, связанные с реализацией и обеспечением учебного процесса, в частности:

- накопление, хранение и предоставление студентам электронных ресурсов, входящих в состав учебно-методических комплексов;
- формирование виртуальной сетевой образовательной среды для реализации аудиторных и внеаудиторных видов учебной деятельности студентов и преподавателей;
- обеспечение различных видов контроля освоения студентами учебной программы;
- обработку, хранение и представление информации, сопровождающей персональную учебную деятельность студентов.

ОПОП обеспечена учебно-методической документацией по всем дисциплинам, междисциплинарным курсам и профессиональным модулям.

Внеаудиторная работа сопровождается методическим обеспечением и обоснованием времени, затрачиваемого на ее выполнение.

Технологии обучения, применяемые при реализации ОПОП предполагают использование таких средств обучения, как наглядные пособия и учебные пособия на традиционных и электронных носителях. Кроме традиционных наглядных пособий (учебных таблиц, демонстрационных плакатов, схем, рисунков, фотографий и др.), продолжается формирование наглядных учебных пособий на электронных носителях, а также в облачных хранилищах и системах дистанционного обучения.

Каждый электронный УМК, созданный по дисциплинам специальности, содержит наглядный материал (схемы, таблицы, фото, рисунки, карты, аудио- и видеоролики), элементы электронной библиотеки (электронные учебные и учебно методические издания и другие информационные ресурсы). СДО «Мираполис», Системы 1С:Бухгалтерия 8.3 и ^Предприятие 8.3, ОС Windows, Microsoft Office, Microsoft Teams, АЛБТА:ГТД, АЛБТА: Таможенные документы, Adobe Creative Suite, 3D Studio MAX, AutoCAD, ArchiCAD, Corel Draw, STATISTICA, а также обучающие, контролирующие и имитационные модели лабораторных работ, конспекты лекций и другие программные продукты, разработанные преподавателями колледжа.

Библиотечно-информационное обеспечение учебного процесса осуществляется библиотекой колледжа. Студенты и сотрудники колледжа могут пользоваться информационным-библиотечными системами и ресурсами: «Университетская библиотека on-line»; «Лань». Пользователи могут воспользоваться электронными версиями СМИ (журналы, газеты, статьи) и удаленными базами периодики «Архив научных журналов» НП НЭИКОН, East View Information Services, а также информационно-правовой системой «Гарант», справочной правовой системой «Консультант Плюс».. Библиотечно-информационное обеспечение учебного

процесса осуществляется библиотекой ПО АНО МИБиУ колледж, которое удовлетворяет требованиям положения о формировании фондов библиотеки, утвержденного приказом Минобразования России от 27.04.2000 г. № 1246. Приказом Министерства образования РФ от 21 ноября 2002 г. № 4066 «Об утверждении Примерного положения о формировании фонда библиотеки среднего специального учебного заведения»; - Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 20 мая 2020 г. № 254 "Об утверждении федерального перечня учебников, допущенных к использованию при реализации Имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования организациями, осуществляющими образовательную деятельность".

Также используется фонд ЭБС «Университетская библиотека онлайн», отвечающий требованиям, утвержденным Приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 5 сентября 2011 г. N 1953:

| Наименование показателей | Поступило | Состоит на учете |
|-----------------------------|-----------|------------------|
| Объем библиотечного фонда | 219 | 31076 |
| из него литература: учебная | 137 | 16736 |
| в том числе обязательная | 42 | 5021 |
| учебно-методическая | 35 | 12538 |
| в том числе обязательная | 10 | 3879 |
| художественная | 5 | 426 |
| научная | 42 | 828 |
| печатные издания | 1 | 28186 |
| электронные документы | 218 | 2890 |

- возможность индивидуального неограниченного доступа к содержимому ЭБС из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет;
- возможность одновременного индивидуального доступа к содержимому ЭБС в соответствии с требованиями ФГОС СПО (не менее чем для 100 процентов обучающихся);
- возможность полнотекстового поиска по всему содержанию ЭБС;
- возможность формирования статистического отчета по пользователям;
- предоставление изданий с сохранением вида страниц (оригинальной верстки).

В библиотеке имеется читальный зал на 60 посадочных мест.

Образовательное учреждение предоставляет обучающимся доступ к современным ресурсам сети Интернет, возможность оперативного обмена информацией с отечественными образовательными учреждениями и организациями ОПОП обеспечена учебно-методической документацией по всем дисциплинам, междисциплинарным курсам и профессиональным модулям.

Внеаудиторная работа сопровождается методическим обеспечением и обоснованием времени, затрачиваемого на ее выполнение Базы практики

Прохождение всех видов практики организуется в соответствии с Положением о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования. Перед прохождением практики со студентами проводится инструктивное совещание, выдается пакет документов.

Организацию и руководство учебной и производственной практикой осуществляют руководители практики от ПО АНО МИБиУ колледж и от организации. Направление на практику оформляется приказом ректора с указанием закрепления каждого обучающегося за организацией, а также с указанием вида и сроков прохождения практики. В период прохождения практики, в организациях, обучающиеся обязаны:

- выполнять задания, предусмотренные программой практики, вести дневник;
- соблюдать действующие в организациях правила внутреннего трудового распорядка, требования охраны труда и пожарной безопасности;
- составить отчет по результатам практики, который утверждает организация, получить отзыв у руководителя от организации.

Руководитель практики от организации в отзыве о прохождении обучающимся производственной практики (по профилю специальности), дает оценку уровню сформированности компетенций, личностным качествам и работы студента.

6. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ППССЗ

6.1 Контроль и оценка освоения основных видов профессиональной деятельности, профессиональных и общих компетенций

Оценка качества освоения обучающимися основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 43.02.16 Туризм и гостеприимство включает текущий контроль успеваемости,

промежуточную и государственную итоговую аттестации обучающихся.

Текущий контроль успеваемости - это систематическая проверка знаний, умений, навыков обучающихся, проводимая преподавателем на текущих занятиях и после изучения логически завершенной части учебного материала (темы, под темы, раздела).

Промежуточная аттестация обучающихся - это определение степени освоения обучающимися учебного материала по пройденным учебным дисциплинам, междисциплинарным курсам, профессиональным модулям.

Государственная итоговая аттестация - представляет собой форму оценки степени и уровня освоения обучающимися образовательной программы.

Основными формами текущего контроля успеваемости являются: результаты выполнения практических, лабораторных, контрольных, курсовых, самостоятельных работ, активности при проведении практических занятий, коллоквиумов, деловых игр и др.

Основными формами промежуточной аттестации являются: зачет, дифференцированный зачет, комплексный дифференцированный зачет, экзамен, квалификационный экзамен. Формы промежуточной аттестации отражены в учебном плане.

При освоении программ профессиональных модулей, в последнем семестре изучения, формой промежуточной аттестации по модулю является экзамен(квалификационный), по результатам которого выносится решение: «вид профессиональной деятельности освоен/не освоен».

Оценочные материалы по дисциплинам, междисциплинарным курсам, модулям представляются в виде фонда оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и государственной итоговой аттестации обучающихся.

Контроль и оценка результатов прохождения учебной и производственной практики осуществляется руководителем практики от ПО АНО МИБиУ колледж в процессе проверки дневника по практике, защиты отчета по практике, предоставление отчета и отзыва руководителя от организации, собеседования. Руководитель практики от организации в отзыве о прохождении обучающимся производственной практики, дает оценку уровню сформированности компетенций, личностным качествам и работы студента. Результаты оценки заносятся в аттестационный лист. Для контроля и оценки результатов прохождения практики используется рейтинговая система, разработанная на основе критериев оценки оценочных средств и оценки уровня сформированных компетенций.

Качество образовательной программы определяется в рамках системы внутренней оценки, а также системы внешней оценки на добровольной основе.

В целях совершенствования образовательной программы образовательная

организация при проведении регулярной внутренней оценки качества образовательной программы привлекает работодателей и их объединения, иных юридических и (или) физических лиц, включая педагогических работников образовательной организации.

Внешняя оценка качества образовательной программы может осуществляться в том числе в рамках профессионально-общественной аккредитации, проводимой работодателями, их объединениями, а также уполномоченными ими организациями, в том числе иностранными организациями, либо авторизованными национальными профессионально-общественными организациями, входящими в международные структуры, в целях признания качества и уровня подготовки выпускников, отвечающих требованиям профессиональных стандартов, требованиям рынка труда к специалистам соответствующего профиля.

6.2 Формирование фондов оценочных средств для проведения текущей и промежуточной аттестации

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ППСЗ (текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация) создаются фонды оценочных средств, позволяющие оценить умения, знания, практический опыт и освоенные компетенции. Фонды оценочных средств для промежуточной аттестации по дисциплинам и междисциплинарным курсам в составе профессиональных модулей разрабатываются и утверждаются образовательной организацией самостоятельно.

Фонды оценочных средств для проведения текущей и промежуточной аттестации включают в себя контрольные вопросы и типовые задания для практических занятий, контрольных работ, дифференцированных зачетов и экзаменов; тесты; тематику рефератов, докладов, эссе; ситуации для практических

занятий.

В колледже разработаны методические указания по организации самостоятельной работе по учебным дисциплинам, профессиональным модулям.

6.3. Организация государственной итоговой аттестации выпускников

Государственная итоговая аттестация выпускника является обязательной и осуществляется после освоения программы в полном объеме и завершается

выдачей документа государственного образца об уровне образования и квалификации.

Целью государственной итоговой аттестации является установление соответствия имеющихся (продемонстрированных) в процедуре оценки профессиональных и общих компетенций требованиям ФГОС СПО предъявляемым к выпускнику работодателем.

Вид, объем времени на подготовку и срок проведения ГИА устанавливаются учебным планом образовательного учреждения по соответствующей программе подготовки специалистов среднего звена.

- Предметом государственной итоговой аттестации является уровень образованности, оцениваемый через систему индивидуальных образовательных достижений, включающих в себя:

- учебные достижения в части освоения учебных дисциплин и профессиональных модулей;

- квалификацию как систему освоенных компетенций (общих и профессиональных), т.е. готовность к выполнению основных видов профессиональной деятельности в соответствии с ФГОС СПО.

На рассмотрение выносятся документы, подтверждающие освоение обучающимся общих и профессиональных компетенций по каждому из видов профессиональной деятельности, при изучении им учебных дисциплин и профессиональных модулей, прохождении учебной практики, производственной практики (по профилю специальности) и производственной практики (преддипломной).

Государственная итоговая аттестация проводится в форме демонстрационного экзамена и защиты дипломного проекта (работы). Требования к организации и проведению государственной итоговой аттестации выпускников, к содержанию, объему и структуре выпускных квалификационных работ определяются Порядком организации и проведения государственной итоговой аттестации выпускников по программам подготовки специалистов среднего звена и Программой государственной итоговой аттестации по специальности 43.02.16 Туризм и гостеприимство.

Программа государственной итоговой аттестации утверждается ПОАНО МИБиУ колледж после их обсуждения на заседании педагогического совета ПОАНО МИБиУ колледж с участием председателей государственных экзаменационных комиссий.

7. НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ППССЗ

7.1. Нормативно-методическое обеспечение и материалы, обеспечивающие качество подготовки выпускника

В соответствии с ФГОС СПО по специальности 43.02.16 Туризм и гостеприимство контроль освоения обучающимися программы подготовки специалистов среднего звена включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и государственную итоговую аттестацию обучающихся.

Организация, порядок, формы, периодичность, система оценок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации регламентированы Положением об организации текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в ПОАНО МИБиУ колледж.

Промежуточная аттестация осуществляется в рамках зачетно - экзаменационной сессии - периода, отводимого календарным графиком учебного процесса для сдачи зачетов и экзаменов.

Формы, порядок организации и проведения государственной итоговой аттестации утверждены в Положении о проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования в ПОАНО МИБиУ колледж

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ППССЗ (текущий контроль успеваемости, промежуточная и государственная итоговая аттестации) созданы фонды оценочных средств, позволяющие оценить умения, знания, практический опыт и освоенные компетенции.

Фонд оценочных средств - комплект методических материалов, нормирующих процедуры оценивания результатов обучения, т.е. установления соответствия учебных достижений запланированным результатам обучения и требованиям образовательных программ, рабочих программ дисциплин, модулей.

Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и государственной итоговой аттестации обучающихся по специальности представлен в виде:

- фондов оценочных средств по учебным дисциплинам;
- фондов оценочных средств по междисциплинарным курсам;
- фондов оценочных средств по профессиональным модулям;
- фонда оценочных средств государственной итоговой аттестации.

ФОС как система оценивания состоит из трех частей:

1. структурированного перечня объектов оценивания (матрицы формирования и оценивания результатов обучения дисциплины (междисциплинарного курса), профессионального модуля);

2. базы учебных заданий;
3. методического оснащения оценочных процедур.

При планировании и разработке ФОС как системы оценивания используется ограниченный набор элементов: цели, результаты обучения; индикаторы и критерии оценивания; содержательная область контроля; функции и цели контроля; виды, методы и формы контроля; средства оценивания/ учебные задания.

7.2. Фонды оценочных средств текущего контроля успеваемости, промежуточной и государственной итоговой аттестаций

Фонды оценочных средств для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплинам, междисциплинарным курсам, профессиональным модулям включают в себя:

- результаты освоения дисциплины междисциплинарного курса, профессионального модуля, подлежащие проверке (умения, знания, практический опыт и компетенции);

- оценка освоения дисциплины, междисциплинарного курса, профессионального модуля (контрольные вопросы и задания для устного опроса, практических, лабораторных, контрольных и самостоятельных работ; примерную тематику курсовых работ; тестовые задания и компьютерные тестирующие программы; задания по учебной и производственной практике и т.д.);

- контрольно-оценочные материалы для промежуточной аттестации по дисциплине междисциплинарного курса, профессиональному модулю (вопросы для подготовки к зачету, дифференцированному зачету, экзамену, квалификационному экзамену и практические задания для их проведения).

Фонды оценочных средств текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, государственной итоговой аттестации по специальности 43.02.16 Туризм и гостеприимство

Государственная итоговая аттестация (далее - ГИА) является обязательной для образовательных организаций СПО. Она проводится по завершении всего курса обучения по направлению подготовки. В ходе ГИА оценивается степень соответствия сформированных компетенций выпускников требованиям ФГОС СПО.

Государственная итоговая аттестация завершается присвоением квалификации по ППСЗ: «специалист по туризму и гостеприимству».

Выпускники, освоившие программы подготовки специалистов среднего звена, выполняют выпускную квалификационную работу (дипломную работу) и

сдают демонстрационный экзамен.

Для государственной итоговой аттестации образовательной организацией разрабатывается программа государственной итоговой аттестации и фонды оценочных средств.

Задания для демонстрационного экзамена разрабатываются на основе профессиональных стандартов и с учетом оценочных материалов, при условии наличия соответствующих профессиональных стандартов и материалов. Примерные оценочные средства для проведения ГИА включают типовые задания для демонстрационного экзамена, примеры тем дипломных работ, описание процедур и условий проведения государственной итоговой аттестации, критерии оценки.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ВОСПИТАНИЯ
по ППССЗ специальности 43.02.16 «Туризм и гостеприимство»
на 2023-2025год
г. Москва 2023 г.

СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ВОСПИТАНИЯ

**РАЗДЕЛ 2. ОЦЕНКА ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ОСНОВНОЙ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ В ЧАСТИ ДОСТИЖЕНИЯ
ЛИЧНОСТНЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ**

**РАЗДЕЛ 3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕСУРСНОМУ ОБЕСПЕЧЕНИЮ
ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ**

РАЗДЕЛ 4. КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ВОСПИТАНИЯ

| Название | Содержание |
|------------------------------------|--|
| Наименование программы | Рабочая программа воспитания по специальности 43.02.16 «Туризм и гостеприимство» |
| Основания для разработки программы | Настоящая программа разработана на основе следующих нормативных правовых документов: -Конституция Российской Федерации; -Указ Президента Российской Федерации от 21.07.2020 № 474 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года»; -Федеральный Закон от 31.07.2020 № 304-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся» (далее-ФЗ-304); -распоряжение Правительства Российской Федерации от 12.11.2020 № 2945-р об утверждении Плана мероприятий по |
| Цель программы | Цель рабочей программы воспитания - личностное развитие обучающихся и их социализация, проявляющиеся в развитии их позитивных отношений к общественным ценностям, приобретении опыта поведения и применения сформированных |
| Сроки реализации программы | на базе среднего общего образования в очной форме - 1 год 10 месяцев; на базе основного общего образования в очной форме - 2 года 10 |

Данная рабочая программа воспитания разработана с учетом преемственности целей и задач Примерной программы воспитания для общеобразовательных организаций, одобренной решением Федерального учебно-методического объединения по общему образованию (утв. Протоколом заседания УМО по общему образованию Минпросвещения России № 2/20 от 02.06.2020 г.).

Согласно Федеральному закону «Об образовании» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ (вред. Федерального закона от 31.07.2020 г. № 304-ФЗ) «воспитание - деятельность, направленная на развитие личности, создание условий для самоопределения и социализации обучающихся на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства, формирование у обучающихся чувства

патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде».

| <p align="center">Личностные результаты реализации программы воспитания (дескрипторы)</p> | <p align="center">Код личностных результатов реализации программы</p> |
|--|--|
| Осознающий себя гражданином и защитником великой страны | ЛР 1 |
| Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций | ЛР2 |
| Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих | ЛР3 |
| Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионального конструктивного «цифрового следа» | ЛР4 |
| Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу, малой родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа России | ЛР5 |
| Проявляющий уважение к людям старшего поколения и готовность к участию в социальной поддержке и волонтерских движениях | ЛР6 |
| Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных | ЛР7 |

| | |
|--|--------------|
| Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп. Сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства | ЛР8 |
| Соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и безопасного образа жизни, спорта; предупреждающий либо преодолевающий зависимости от алкоголя, табака, психоактивных веществ, азартных игр и т.д. Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях | ЛР9 |
| Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой | ЛР 10 |
| Проявляющий уважение к эстетическим ценностям, обладающий | ЛР 11 |

| | |
|--|--------------|
| основами эстетической культуры | |
| Принимающий семейные ценности, готовый к созданию семьи и воспитанию детей; демонстрирующий неприятие насилия в семье, ухода от родительской ответственности, отказа от отношений со | ЛР 12 |
| Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные отраслевыми требованиями | |
| Демонстрирующий готовность и способность вести диалог с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения в | ЛИЗ |
| Проявляющий сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и | ЛР14 |
| Проявляющий гражданское отношение к профессиональной деятельности как к возможности личного участия в решении | ЛР15 |
| Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные ключевыми работодателями | |
| Демонстрирующий навыки эффективного обмена информацией и взаимодействия с другими людьми, обладающий навыками | ЛР 16 |
| Демонстрирующий целеустремленность и настойчивость в | ЛР 17 |
| Демонстрирующий навыки креативного мышления, применения нестандартных методов в решении возникающих проблем; | ЛР 18 |
| Осознающий значимость профессионального развития в выбранной --- Д----- | ЛР 19 |
| Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные субъектами | |
| Готовый к итоговой государственной аттестации в формате Демонстрационного экзамена. | ЛР 20 |
| Демонстрирующий навыки самообразования и саморазвития | ЛР21 |
| Занимающий активную жизненную позицию, проявляющий инициативу при организации и проведении мероприятий, | ЛР 22 |
| Обладающий навыками духовно-нравственной культуры, имеющий ценностные ориентации и мотивацию на непрерывный личностный | ЛР 23 |

**Планируемые личностные результаты
в ходе реализации образовательной программы**

| Индекс | Наименование профессионального модуля, учебной дисциплины | Код личностных результатов реализации |
|---------|--|---------------------------------------|
| ОУД.01 | Русский язык | ЛР5 ЛР3 |
| ОУД.02 | Литература | ЛР1 ЛР5 ЛР3 |
| ОУД.03 | История | ЛР8 |
| ОУД.04 | Обществознание | ЛР7 ЛР5 |
| ОУД.05 | География | ЛР1 ЛР2ЛР5ЛР3 |
| ОУД.06 | Иностранный язык | ЛР9 |
| ОУД.07 | Математика | ЛР9 ЛР10ЛР3 |
| ОУД.08 | Информатика | ЛР10 ЛР14 |
| ОУД.09 | Физическая культура | ЛР2 |
| ОУД.Ю | Основы безопасности жизнедеятельности | ЛР5ЛР6 ЛР7 ЛР8 |
| ОУД.11 | Физика | ЛР1 |
| ОУД.12 | Химия | ЛР1 |
| ОУД.13 | Биология | ЛР1 |
| ОУД.14 | Индивидуальный проект | ЛР1 |
| ОГСЭ.01 | История России | ЛР7 |
| ОГСЭ.02 | Иностранный язык в профессиональной | ЛР1 ЛР2ЛР5ЛР3 |
| огсэ.03 | Безопасность жизнедеятельности | ЛР8 |
| ОГСЭ.04 | Физическая культура | ЛР9 |
| ОГСЭ.05 | Основы финансовой грамотности | ЛР5, ЛР3 |
| ОГСЭ.06 | Основы бережливого производства | ЛР5, ЛР3 |
| ОГСЭ.07 | География туризма | ЛР5, ЛР3 |

| | | |
|-----------|---|--------------------------|
| ОП.01 | Сервисная деятельность в туризме и гостеприимстве | ЛР5, ЛР3 |
| ОП.02 | Предпринимательская деятельность в сфере туризма и гостиничного бизнеса | ЛР1 |
| ОП.03 | Правовое и документационное обеспечение | ЛР15 |
| ОП.04 | Менеджмент в туризме и гостеприимстве | ЛР11 |
| ОП.05 | Информационно-коммуникационные технологии в туризме и гостеприимстве | ЛР8 |
| ОП.06 | Экономика и бухгалтерский учет предприятий туризма и гостиничного дела | ЛР1 ЛР3 ЛР9 ЛР10 ЛР14 |
| ОП.07 | Иностранный язык (второй) | ЛР8 |
| ОП.08 | Психология делового общения и конфликтология | ЛР15 ЛР 23 |
| ОП.09 | Основы туризма и гостеприимства | ЛР10 |
| ОП.10 | Рекреационное ресурсоведение | ЛР13 |
| МДК.01.01 | Координация работы служб предприятий | ЛР13 ЛР16 |
| МДК.01.02 | Изучение основ делопроизводства | ЛР13 ЛР16 |
| МДК.01.03 | Соблюдение норм этики делового общения | ЛР13 ЛР16 |
| МДК.01.04 | Осуществление расчетов с клиентом за | ЛР13 ЛР15 ЛР22 |
| МДК.02.01 | Предоставление туроператорских услуг | ЛР13 ЛР16 |
| МДК.02.02 | Предоставление турагентских услуг | ЛР13 ЛР16 |
| МДК.02.03 | Координация качества выполнения | ЛР9 ЛР10 |
| МДК.02.04 | Организация сопровождения туристов и | ЛР11 ЛР16 |
| МДК.03.01 | Организация деятельности службы приема, размещения и бронирования гостиницы | ЛР13 ЛР15 ЛР22 |
| МДК.03.02 | Организация деятельности службы | ЛР13 ЛР16 |
| МДК.03.03 | Организация деятельности департамента | ЛР13 ЛР16 |
| МДК.03.04 | Предоставление услуг питания | ЛР9 ЛР10 |
| МДК.04.01 | Организатор экскурсий | ЛР11 ЛР16 |

РАЗДЕЛ 2. ОЦЕНКА ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ В ЧАСТИ ДОСТИЖЕНИЯ ЛИЧНОСТНЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ

Оценка достижения обучающимися личностных результатов проводится в рамках контрольных и оценочных процедур, предусмотренных настоящей программой.

Комплекс примерных критериев оценки личностных результатов, обучающихся:

- демонстрация интереса к будущей профессии;
- оценка собственного продвижения, личностного развития;
- положительная динамика в организации собственной учебной деятельности по результатам самооценки, самоанализа и коррекции ее результатов;
- ответственность за результат учебной деятельности и подготовки к профессиональной деятельности;
- проявление высокопрофессиональной трудовой активности;
- участие в исследовательской и проектной работе;
- участие в конкурсах профессионального мастерства, олимпиадах по профессии, викторинах, в предметных неделях;
- соблюдение этических норм общения при взаимодействии с обучающимися, преподавателями, мастерами и руководителями практики;
- конструктивное взаимодействие в учебном коллективе/бригаде;
- демонстрация навыков межличностного делового общения, социального имиджа;
- готовность к общению и взаимодействию с людьми самого разного статуса, этнической, религиозной принадлежности и в многообразных обстоятельствах;
- сформированность гражданской позиции; участие в волонтерском движении;
- проявление мировоззренческих установок на готовность молодых людей к работе на благо Отечества;
- проявление правовой активности и навыков правомерного поведения, уважения к Закону;
- отсутствие фактов проявления идеологии терроризма и экстремизма среди обучающихся;
- отсутствие социальных конфликтов среди обучающихся, основанных на межнациональной, межрелигиозной почве;
- участие в реализации просветительских программ, поисковых, археологических, военно-исторических, краеведческих отрядах молодежных объединениях;
- добровольческие инициативы по поддержки инвалидов и престарелых граждан;

- проявление экологической культуры, бережного отношения к родной земле, природным богатствам России и мира;
- демонстрация умений и навыков разумного природопользования, нетерпимого отношения к действиям, приносящим вред экологии;
- демонстрация навыков здорового образа жизни и высокий уровень культуры здоровья обучающихся;
- проявление культуры потребления информации, умений и навыков пользования компьютерной техникой, навыков отбора и критического анализа информации, умения ориентироваться в информационном пространстве;
- участие в конкурсах профессионального мастерства и в командных проектах;
- проявление экономической и финансовой культуры, экономической грамотности, а также собственной адекватной позиции по отношению к социально-экономической действительности.

Формы контрольных процедур:

| № | Наименование | Периодичность | Ответственные |
|----|--|---------------|------------------------|
| 1. | Мониторинг самооценки личностного развития | ежегодно | Кураторы учебных групп |
| 2. | Мониторинг успеваемости | 2 раза в год | Кураторы учебных групп |
| 3. | Мониторинг воспитательной деятельности по направлениям | 2 раза в год | Зам.директора по ВР |

РАЗДЕЛ 3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕСУРСНОМУ ОБЕСПЕЧЕНИЮ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

Ресурсное обеспечение воспитательной работы направлено на создание условий для осуществления воспитательной деятельности обучающихся, в том числе инвалидов и лиц с ОВЗ, в контексте реализации образовательной программы.

3.1. Нормативно-правовое обеспечение воспитательной работы

Рабочая программа воспитания разрабатывается в соответствии с нормативно-

правовыми документами федеральных органов исполнительной власти в сфере образования, требованиями ФГОС СПО, с учетом сложившегося опыта воспитательной деятельности и имеющимися локальными актами ПО АНО МИБиУ колледж и включает в себя:

- ОПОП по специальности 43.02.10 «Туризм и гостеприимство»
- Рабочая программа воспитания
- Положение об организации воспитательной работы
- Положение по организации работы педагогических работников, осуществляющих классное руководство(кураторство)учебных групп
- Положение о совете кураторов
- Положение о совете профилактики правонарушений
- Положение о наркопосте
- Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений
- Положение о студенческом совете
- Положение о совете родителей
- Положение о старосте учебных групп
- Положение о порядке посещения обучающимися мероприятий по их выбору, не предусмотренных учебным планом
- Правила внутреннего распорядка обучающихся
- Положение о нормах профессиональной этики педагогических работников
- Положение о библиотеке
- План воспитательной работы на учебный год
- План работы Совета профилактики
- План работы Наркопоста
- План работы Совета кураторов
- План работы студенческого совета
- Протоколы заседаний педагогического совета (на котором рассматривались вопросы воспитательной деятельности), совета профилактики, совета родителей, студенческого совета, совета кураторов
- Приказы и распоряжения регламентирующие воспитательную деятельность

3.2. Кадровое обеспечение воспитательной работы

Реализация рабочей программы воспитания осуществляется

квалифицированными специалистами: заместитель директора по ВР, непосредственно курирующим деятельность по воспитательной работе;

Исполнителями:

1. Кураторы групп
2. Преподаватели

Функционал работников регламентируется должностной инструкцией.

3.3. Материально-техническое обеспечение воспитательной работы

Образовательная организация располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение указанных в рабочей программе мероприятий и при подготовке к соревнованиям проф. мастерства.

Основными условиями реализации рабочей программы воспитания являются соблюдение безопасности, выполнение противопожарных правил, санитарных норм и требований

Материально-техническое обеспечение учитывает специфику ООП, специальные потребности обучающихся с ОВЗ и следует установленным государственным санитарно-эпидемиологическим правилам и гигиеническим нормативам и включает в себя следующие ресурсы

- учебные кабинеты в соответствии с ФГОС
- библиотеку
- спортивный зал
- открытый спортивный комплекс(корт)

3.4. Информационное обеспечение воспитательной работы

Информационное обеспечение воспитательной работы имеет в своей инфраструктуре объекты, обеспеченные средствами связи, компьютерной и мультимедийной техникой, Интернет-ресурсами и специализированным оборудованием.

Информационное обеспечение воспитательной работы направлено на:

- информирование о возможностях для участия обучающихся в социально значимой деятельности;
- информационную и методическую поддержку воспитательной работы;
- планирование воспитательной работы и её ресурсного обеспечения
- дистанционное взаимодействие всех участников (обучающихся, педагогических работников, органов управления в сфере образования, общественности) эдо.образование33.рф;
- дистанционное взаимодействие с другими организациями социальной сферы.

Информационное обеспечение воспитательной работы включает: комплекс информационных ресурсов, в том числе цифровых, совокупность технологических и аппаратных средств (компьютеры, принтеры, сканеры и др.).

Рекомендовано использование ресурсов:

«Россия - страна возможностей» <https://rsv.ru/>;

«Большая перемена» <https://bolshayaperemena.online/>;

«Единый урок. РФ» <https://единыйурок.рф/>

«Открытый урок. РФ» <https://открытыеуроки.рф/>

«Лидеры России» <https://лидерыроссии.рф/>;

«Мы Вместе» (волонтерство) <https://onf.ru/>;

отраслевые конкурсы профессионального мастерства;

КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

по специальности 43.02.10 «Туризм и гостеприимство»

на период 2023-2025 учебный год

г. Москва 2023г.

| Дата | Содержание и формы деятельности | Участники | Место | Ответственные | Коды ЛР |
|------------------|---|---------------------|---------------------|--|---------------------|
| Сентябрь | | | | | |
| Еженеде- льно | Еженедельно по понедельникам поднятие государственного флага РФ | Представители 1,2,3 | Территория Колледжа | кураторы групп, Студенческий совет | ЛР1 ЛР2 |
| Еженеде- льно | Еженедельно по понедельникам проведение классных часов «Разговоры о важном» | 1,2, курс | Учебные аудитории | Кураторы групп | ЛР1 ЛР2 ЛР5 |
| 1 | День знаний Торжественное мероприятие, посвященное началу | 1 курс | Территория Колледжа | кураторы групп, Студенческий совет | ЛР2 ЛР 11 |
| 1 | Урок подготовки к действиям в условиях различного рода чрезвычайных ситуаций | 1 курс | Учебные аудитории | приглашенный сотрудник МЧС | ЛР 1 ЛР3 |
| 3 | День окончания Второй мировой войны Практическое занятие «Уроки Второй | 1 курс | Учебные аудитории | Преподаватель предмета «История» | ЛР 1 ЛР2 ЛР 5 |
| 3 | День солидарности в борьбе с терроризмом Практическое занятие «Добро и зло» | 2 курс | Учебные аудитории | Преподаватели предмета « Второй иностранный язык | ЛР1 ЛР3 ЛР 8 |
| 7 | 210летию со дня Бородинского сражения Урок-дискуссия «Мои размышления о | 2,3 курс | Учебные аудитории | Преподаватель предмета «Второй иностранный язык | ЛР1 ЛР3 ЛР5 |

| | | | | | |
|-----------------------------------|--|--------------------------|--|---|-----------------------------|
| | Практическое занятие | | | Преподаватель предмета «Организация туристской индустрии» | |
| 8 | Международный день распространения грамотности Урок-КВН «Знатоки русского языка» | 1 курс | Учебные аудитории | Преподаватель предмета « Русский язык » | ЛР5 ЛР 11 |
| согл асно Пол | Участие в открытом конкурсе чтецов «Наследники великих традиций» | 1 курс | Учебные аудитории | Преподаватель предмета «Литература» | ЛР5 |
| 27 | Всемирный день туризма Урок - семинар «Планирование расходов | 1,2,3 курс 1 курс | Территория Колледжа Учебные аудитории | Начальник отдела практики, Студенческий совет, кураторы групп | ЛР9 ЛР18 ЛР19 ЛР20 |
| согл асно Пол ожен ию | Участие в Спартакиаде | 1,2,3 курс | Спортивные сооружения г.Москвы | Преподаватель предмета « Физическая культура» | ЛР9 |
| Октябрь | | | | | |
| ежен | Еженедельно по понедельникам поднятие | Представите | Территория Колледжа | | ЛР1 |

| | | | | | |
|---------------------|---|------------|--------------------------------|--|---------------------|
| едел | государственного флага РФ | ли 1,2,3 | | кураторы групп, Студенческий совет | ЛР2 ТГЭ |
| ежен едел ьно | Еженедельно по понедельникам проведение классных часов «Разговоры о важном» | 1,2, курс | Учебные аудитории | Учебные аудитории | ЛР1 ЛР2 ЛР5 |
| 1 | Международный день пожилых людей Участие в акции «На радость бабушкам и | 1,2,3 курс | Учебные аудитории | , Студенческий совет | ЛР6 |
| 1 | Международный день музыки Практическое занятие | 2 курс | Учебные аудитории | Преподаватель предмета «Организация туристской индустрии» | ЛР 8 |
| 5 | День учителя Проведение дня самоуправления | 1,2,3 курс | Учебные аудитории | Студенческий совет | ЛР2 |
| 25 | Международный день школьных библиотек Урок-игра «Язык-золотой мост дружбы» | 1курс | Библиотека Читальный зал | Преподаватель предмета «Русский язык» | ЛР 5 ЛР 8 ЛРП |
| 29 | Беседы со студентами на тему: «Значение профессионального выбора в дальнейшей жизни», | 1курс | Учебные аудитории | Зав.отделом практики | ЛР4 ЛР7 |

Ноябрь

| | | | | | |
|---------------------|--|------------------------------------|------------------------|---|-----------------------|
| ежен едел | Еженедельно по понедельникам поднятие государственного флага РФ | Представите ли 1,2,3 | Территория колледжа | кураторы групп, Студенческий совет | ЛР1 ЛР2 |
| ежен едел ьно | Еженедельно по понедельникам проведение классных часов «Разговоры о важном» | 1,2, курс | Учебные аудитории | | ЛР1 ЛР2 ЛР5 |
| 4 | День народного единства Урок-дискуссия «Россия-страна Урок-игра «Культура и традиции народов России» | 1 курс 2 курс 3 курс | Учебные аудитории | Преподаватель предмета «Второй иностраннй язык» Преподаватель предмета «География туризма» | ЛР 1 ЛР 5 ЛР8 |
| 20 | День начала Нюрнбергского процесса Практическое занятие «Суд народов» | 1курс | Учебные аудитории | Преподаватель предмета «История» | ЛР 1 ЛР3 |
| 26 | День Матери Урок-концерт Практическое занятие с использованием | 1 ,2,3 курс | Учебные аудитории | Студенческий совет Преподаватели предметов „ТЛ...» /.....У. --- уд | ЛР2 ЛР 11 ЛР 12 |

| | | | | | |
|----------------|--|---------------------|---------------------|---|------------|
| | различных странах. Практическое занятие « Мама-главное слово» | | | «Второй иностранный язык» | |
| ноябрь-дека | Участие во Всероссийском экологическом диктанте | 3 курс | Учебные аудитории | Преподаватель предмета «Экология туризма» | ЛР10 |
| Декабрь | | | | | |
| еженедел | Еженедельно по понедельникам поднятие государственного флага РФ | Представители 1,2,3 | Территория колледжа | кураторы групп, Студенческий совет | ЛР1 ЛР2 |

| | | | | | |
|---------------------|---|------------|----------------------|--|--------------------|
| ежен едел ьно | Еженедельно по понедельникам проведение классных часов «Разговоры о важном» | 1,2, курс | Учебные аудитории | | ЛР1 ЛР2 ЛР5 |
| 1 | Всемирный день борьбы со СПИДом Конкурс плакатов | 1,2.3 курс | учебные аудитории | Студенческий совет | ЛР3 ЛР9 |
| 3 | Международный день инвалидов Урок-семинар «Доступная среда» (обсуждение финансового с - _____ - \ | 1,2 курс | учебные аудитории | Кураторы групп Преподаватель предмета « Экономика» | ЛР2 ЛР6 |
| 5 | День добровольца (волонтера) Круглый стол «Волонтерское движение в Москве» с приглашением ОНФ Урок -дискуссия «Экскурс в историю волонтерства» Открытый урок «Помощь эковолонтеров национальным паркам России» | 1,2,3 курс | учебные аудитории | Студенческий совет Преподаватель предмета «Второй иностраннный язык» Преподаватель дисциплины «Экология туризма» | ЛР2 ЛР6 ЛР10 |

| | | | | | |
|---------------|--|------------|--------------------|---|----------------------|
| 9 | День Героев Отечества Урок -семинар «Герои специальной военной операции» | 1,2 курс | Учебные аудитории, | Преподаватель предмета «Обществознание» | ЛР1 ЛР2 ЛР 5 |
| 12 | День Конституции Российской Федерации Урок-семинар «Мы граждане России» | 1,2 курс | Учебные аудитории, | Преподаватель предмета «Обществознание» | ЛР3 ЛР 5 |
| | Подготовка к чемпионату проф.мастерства «Профессии сферы услуг» | 1,2,3 курс | | Зав.отделом практики | ЛР16 ЛР17 ЛР18 |
| Январь | | | | | |

| | | | | | |
|-----------------|---|----------|----------------------|--|--------------|
| 25 | День российского студенчества Урок семинар «Татьянин день» | 1,2 курс | Учебные аудитории | Преподаватель предмета «Обществознание» | ЛР2 ЛР 11 |
| 27 | День полного освобождения Ленинграда Исторический квест «872 дня» | 1,2 курс | Учебные аудитории | Преподаватель предмета «История» | ЛР 5 |
| согласно Пол | Участие во Всероссийском конкурсе сочинений «Без срока давности» | 1 курс | Учебные аудитории | Преподаватель предмета «Русский язык и культура речи» | ЛР 11 |

| | | | | | |
|---------------------|--|---------------------|---------------------|------------------------------------|----------------------|
| | Подготовка к чемпионату проф.мастерства «Профессии сферы услуг» | 1,2,3 курс | | Зав.отделом практики | ЛР16 ЛР17 ЛР18 |
| Февраль | | | | | |
| ежен едел | Еженедельно по понедельникам поднятие государственного флага РФ | Представители 1,2,3 | Территория колледжа | кураторы групп, Студенческий совет | ЛР1 ЛР2 |
| ежен едел ьно | Еженедельно по понедельникам проведение классных часов «Разговоры о важном» | 1,2, курс | Учебные аудитории | Кураторы групп | ЛР1 ЛР2 ЛР5 |
| 2 | 80лет со дня победы Вооруженных сил СССР над армией гитлеровской Германии в 1943 году в Сталинградской битве) | 1 курс | Учебные аудитории | Преподаватель предмета «История» | ЛР2 ЛР3 ЛР 5 |
| 8 | День российской науки. | 1 курс | Учебные | Преподаватель предмета «География» | ЛР4 |

| | | | | | |
|-----------------|---|---------------------|-----------------------|---|---------------------|
| | Круглый стол «Великие ученые страны» | | аудитории | | ЛР2 |
| 21 | Международный день родного языка Урок-игра «На чистом, русском языке» Практическое занятие | 2 курс | Учебные аудитории | Преподаватель предмета «Русский язык и культура речи» Преподаватель предмета «Основы | ЛР6 ЛР 5 ЛР 8 |
| 23 | День Защитника Отечества | 1,2,3 курс | Учебные аудитории | Замдиректора по ВР ,Студенческий совет | ЛР2 ЛР3 ЛР 5 |
| согласно Пол | Участие в Спартакиаде | 1,2,3 курс | Спортивные сооружения | Преподаватель предмета «Физическая культура» | ЛР9 |
| | | | Март | | |
| еженедельно | Еженедельно по понедельникам поднятие государственного флага РФ | Представители 1,2,3 | Территория колледжа | Заместитель директора по ПР, кураторы групп, Студенческий совет | ЛР1 ЛР2 |
| еженедельно | Еженедельно по понедельникам проведение классных часов «Разговоры о важном» | 1,2, курс | Учебные аудитории | Учебные аудитории | ЛР1 ЛР2 ЛР5 |
| 3 | 200 лет со дня рождения К.Д.Ушинского | 1 курс | Учебные аудитории | Преподаватель предмета «Литература» | ЛР6 ЛР 5 |
| 8 | Международному женскому дню | 1,2,3 курс | Учебные | Заместитель директора по ВР,, -----X----- | ЛР2 ЛР1 |

| | | | | | |
|----------------------|---|-------------------------|--------------------------|--|-------------------|
| | | | | | ЛР 5 |
| 18 | День воссоединения Крыма и России Открытый урок «Крымская весна» | Группы 1 курса | Учебные аудитории | Преподаватель предмета « География» | ЛР 1 ЛР3 |
| согл асно расп | Лекция по профилактике наркомании среди молодежи | 1,2курс | Учебные аудитории | Преподаватель предметов «БЖ», «ОБЖ» | ЛР3 ЛР9 |
| согл асно Пол | Участие в Спартакиаде | 1,2,3 курс | Спортивные сооружения | Преподаватель предмета «Физическая культура» | ЛР9 |
| Апрель | | | | | |
| ежен едел | Еженедельно по понедельникам поднятие государственного флага РФ | Представите ли 1,2,3 | Территория Колледжа | Заместитель директора по ПР, кураторы групп, Студенческий совет | ЛР1 ЛР2 |
| ежен едел ьно | Еженедельно по понедельникам проведение классных часов «Разговоры о важном» | 1,2, курс | Учебные аудитории | Учебные аудитории | ЛР1 ЛР2 ЛР5 |
| 12 | День космонавтики. | Группы 1,2 | Учебные | | ЛР 1 |

| | | | | | |
|-----------------------|---|------------|-----------------------|--|---------------------|
| | Открытая лекция «Первые в космосе» Практическое занятие | | | Преподаватели предметов « Астрономия», « Основы экскурсионной | ЛР14 |
| 19 | День памяти о геноциде советского народа нацистами и их пособниками в годы ВОВ | 1,2курс | Учебные аудитории | Преподаватель предмета «История» | ЛР 1 ЛР3 ЛР 5 |
| 22 | Всемирный день земли Проектная сессия «Защита окружающей среды» Урок-дискуссия. Обсуждение экологической обстановки в разных | 1,2,3 курс | | Преподаватель предмета « Второй иностранный язык» Преподаватель предмета «Иностранный язык» | ЛР1 ЛР5 ЛР10 |
| согласно Положению ИЮ | Участие в Спартакиаде | 1,2,3 курс | Спортивные сооружения | Преподаватель предмета « Физическая культура» | ЛР9 |

Май

| | | | | | |
|---------------------|---|--|---------------------|--|----------------------------|
| ежен едел | Еженедельно по понедельникам поднятие государственного флага РФ | Представители 1,2,3 | Территория колледжа | Заместитель директора по ВР, кураторы групп, Студенческий совет | ЛР1 ЛР2 |
| ежен едел ьно | Еженедельно по понедельникам проведение классных часов «Разговоры о важном» | 1,2, курс | Учебные аудитории | Учебные аудитории | ЛР1 ЛР2 ЛР5 |
| 9 | День Победы советского народа в Великой Отечественной войне 1941 - 1945 годов Участие в акции среди студентов и сотрудников техникума «История моей семьи в летописи ВОВ» Урок-дискуссия | 1,2,3 курс, Преподаватели и сотрудники | Учебные аудитории | Заместитель директора по ПР, Студенческий совет Преподаватель предмета «Второй иностранный язык» | ЛР 1 ЛР2 ЛР3 ЛР 5 |
| 24 | День славянской письменности и культуры Урок-игра «Говорим правильно» | 2 курс | Учебные аудитории | Преподаватель предмета «Русский язык и культура речи» | ЛР6 ЛР 5 ЛР 8 |
| согл | Участие в Спартакиаде | 1,2,3 курс | Спортивные | Преподаватель предмета « Физическая | ЛР9 |

| | | | | | |
|---------------------|---|---------------------|---------------------|--|----------------------------|
| асно Пол ожен | | | сооружения | культура» | |
| согл асно Пол | Подготовка и участие в фестивале студенческого творчества "Студенческая весна" среди учреждений среднего | 1,2,3 курс | | Заместитель директора по ПР, Студенческий совет | ЛР2 ЛР5 ЛР8 ТТТ>П |
| | | | Июнь | | |
| ежен едел | Еженедельно по понедельникам поднятие государственного флага РФ | Представители 1,2,3 | Территория Колледжа | Заместитель директора по ПР, кураторы групп, Студенческий совет | ЛР1 ЛР2 |
| ежен едел ьно | Еженедельно по понедельникам проведение классных часов «Разговоры о важном» | 1,2, курс | Учебные аудитории | Учебные аудитории | ЛР1 ЛР2 ЛР5 |
| 1 | Международный День защиты детей. Подготовка анимационных мероприятий и подарков для воспитанников | 1,2,3 курс | | Заместитель директора по ПР, Студенческий совет | ЛР3 ЛР 5 ЛР7 ТГПП |
| 6 | День русского языка - Пушкинский день России | 1,2, курс | Учебные аудитории | Преподаватель предмета «Русский язык» , «Русский язык и культура речи», «Литература» | ЛР6 ЛР 5 ЛР 8 |
| 12 | День России | 1,курс | Учебные | Преподаватель предмета « История» | ЛР 1 ТТПП |

| | | | | | |
|----|-----------------------------|----------|-------------------|--|---------------------|
| | | | | | ЛР3 |
| 22 | День памяти и скорби | 1,2 курс | Учебные аудитории | Заместитель директора по ПР, Студенческий совет | ЛР 1 ЛР2 |
| 27 | День молодежи | 3 курс | Социальные сети | Заместитель директора по ПР, Студенческий совет | ЛР2 ЛР4 ЛР 10 |

| | | | | | |
|----|-----------------------------|----------|-------------------|--|---------------------|
| | | | | | ЛР3 |
| 22 | День памяти и скорби | 1,2 курс | Учебные аудитории | Заместитель директора по ПР, Студенческий совет | ЛР 1 ЛР2 |
| 27 | День молодежи | 3 курс | Социальные сети | Заместитель директора по ПР, Студенческий совет | ЛР2 ЛР4 ЛР 10 |