

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Добренькова Екатерина Владимировна
Должность: Директор
Дата подписания: 08.04.2025 15:40:59
Уникальный программный ключ:
7a6a6f98074c173760311d08eb3eca7614178e24

**Профессиональная образовательная автономная некоммерческая организация
«Международный институт бизнеса и управления» (колледж)**

Утверждаю:
Директор **ОАО МИБиУ**



д.с.н., профессор **Е.В. Добренькова**

« 22 » февраля 2024г.

**ПРОГРАММА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ
И ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

**ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА
по специальности**

38.02.03 «Операционная деятельность в логистике»

Квалификация – операционный логист

Образовательная база приема - Основное общее образование

Нормативный срок освоения программы - 2 года 10 месяцев

Образовательная база приема - Среднее общее образование

Нормативный срок освоения программы - 1 года 10 месяцев

Форма обучения - очная

Год начала подготовки – 2024г.

СОЖЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ	3
2. СТРУКТУРА И ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ПРОЦЕДУРЫ ГИА	5
3. ПРИМЕРНАЯ ТЕМАТИКА ДИПЛОМНЫХ ПРОЕКТОВ (РАБОТ).....	7
4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИПЛОМНОГО ПРОЕКТА (РАБОТЫ).....	10
5. ПОРЯДОК И КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ГИА	11
Приложение 1.....	13

1. ПАСПОРТ ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ

1.1. Оценочные материалы для проведения государственной итоговой аттестации и организация оценочных процедур по образовательной программе

Государственная итоговая аттестация (далее - ГИА) является обязательной и проводится в ПО АНО «Международный институт бизнеса и управления» (колледж) по завершении всего курса обучения по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике. В ходе ГИА оценивается степень соответствия сформированных компетенций выпускников требованиям ФГОС.

К ГИА допускаются обучающиеся, не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнившие учебный план.

ГИА проводится в форме демонстрационного экзамена и защиты дипломного проекта (работы) для выпускников, осваивающих программы подготовки специалистов среднего звена.

В ходе государственной итоговой аттестации оценивается степень соответствия сформированных компетенций выпускников требованиям ФГОС.

1.2. Область применения оценочных материалов ГИА

Оценочные материалы ГИА являются частью основной образовательной программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике.

Оценочные материалы используются при проведении государственной итоговой аттестации выпускников по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике.

Выпускник, освоивший образовательную программу, должен быть готов к выполнению основных видов деятельности согласно получаемой квалификации специалиста среднего звена, должен обладать следующими общими и профессиональными компетенциями (далее - ОК и ПК):

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;

ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

ПК 1.1. Осуществлять сопровождение, в том числе документационное, процедуры закупок.

ПК 1.2. Организовывать процессы складирования и грузопереработки на складе.

ПК 1.3. Осуществлять документационное сопровождение складских операций.

ПК 1.4. Применять модели управления и методы анализа и регулирования запасами.

ПК 2.1. Сопровождать логистические процессы в производстве, сбыте и распределении.

ПК 2.2. Рассчитывать и анализировать логистические издержки в производстве и распределении.

ПК 3.1. Планировать, подготавливать и осуществлять процесс перевозки грузов.

ПК 3.2. Определять параметры логистического сервиса.

ПК 3.3. Оценивать качество логистического сервиса.

ПК 4.1. Планировать работу элементов логистической системы.

ПК 4.2. Владеть методологией оценки эффективности функционирования элементов логистической системы.

ПК 4.3. Составлять программу и осуществлять мониторинг показателей работы на уровне подразделения (участка) логистической системы.

В рамках специальности СПО 38.02.03 Операционная деятельность в логистике предусмотрено освоение следующей квалификации: операционный логист.

Наименование основных видов деятельности	Наименование профессиональных модулей	Квалификация
ВД.01 Подготовка и планирование логистических процессов в закупках и складировании	ПМ.01 Подготовка и планирование логистических процессов в закупках и складировании	Операционный логист

ВД.02 Подготовка и планирование логистических процессов в производстве и распределении	ПМ.02 Подготовка и планирование логистических процессов в производстве и распределении	
ВД.03 Подготовка и планирование логистических процессов в транспортировке и сервисном обслуживании	ПМ.03 Подготовка и планирование логистических процессов в транспортировке и сервисном обслуживании	
ВД.04 Планирование и оценка эффективности работы логистических систем, контроль логистических операций	ПМ.04 Планирование и оценка эффективности работы логистических систем, контроль логистических операций	

1.3. Цели и задачи государственной итоговой аттестации

Целью государственной итоговой аттестации является установление соответствия уровня освоения компетенций, обеспечивающих соответствующую квалификацию и уровень образования обучающихся, ФГОС СПО по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике.

ГИА призвана способствовать систематизации и закреплению знаний и умений обучающегося по специальности при решении конкретных профессиональных задач, определить уровень подготовки выпускника к самостоятельной работе.

2. СТРУКТУРА И ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ПРОЦЕДУРЫ ГИА

2.1. Структура процедуры проведения ГИА

ГИА проводится в форме демонстрационного экзамена и защиты дипломного проекта (работы).

Для ГИА разработана программа государственной итоговой аттестации, в которой описывается процедура написания и защиты дипломного проекта (работы), критерии оценивания, примерная тематика, процедура проведения и оценивания демонстрационного экзамена и оценочные материалы демонстрационного экзамена. Она утверждается на заседании ПЦК и директором колледжа. Программа ГИА доводится до сведения студентов не позднее, чем за шесть месяцев до начала государственной итоговой аттестации.

Для проведения государственной итоговой аттестации создается Государственная экзаменационная комиссия (ГЭК). Состав государственной экзаменационной комиссии утверждается в соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования (утв. Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 08.11.2021 г. № 800).

Расписание проведения государственной итоговой аттестации утверждается директором колледжа и доводится до сведения не позднее, чем за две недели до начала работы

Государственной экзаменационной комиссии.

Демонстрационный экзамен направлен на определение уровня освоения выпускником материала, предусмотренного основной образовательной программой, и степени сформированности профессиональных умений и навыков путем проведения независимой экспертной оценки выполненных выпускником практических заданий в условиях реальных или смоделированных производственных процессов.

Демонстрационный экзамен проводится на базовом уровне с использованием оценочных материалов, включающей в себя конкретные комплекты оценочной документации, варианты заданий и критерии оценивания, разрабатываемые оператором.

Дипломный проект (работа) направлен на систематизацию и закрепление знаний выпускника по специальности, а также определение уровня готовности выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности. Дипломный проект (работа) предполагает самостоятельную подготовку (написание) выпускником проекта (работы), демонстрирующего уровень знаний выпускника в рамках выбранной темы, а также сформированность его профессиональных умений и навыков.

Тематика дипломных проектов (работ) определяется ПО АНО «Международный институт бизнеса и управления» (колледж). Выпускнику предоставляется право выбора темы дипломного проекта (работы), в том числе предложения своей темы с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки для практического применения. Тема дипломного проекта (работы) должна соответствовать содержанию одного или нескольких профессиональных модулей, входящих в образовательную программу среднего профессионального образования.

Для подготовки дипломного проекта (работы) выпускнику назначается руководитель оказывающий выпускнику методическую поддержку.

Закрепление за выпускниками тем дипломных проектов (работ), назначение руководителей осуществляется приказом ПО АНО «Международный институт бизнеса и управления» (колледж).

Требования к дипломному проекту (работе) определяются методическими рекомендациями по его выполнению.

2.2. Порядок проведения процедуры ГИА

Демонстрационного экзамена базового уровня по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике проводится с использованием комплекта оценочной документации, который включает в себя комплекс требований для проведения демонстрационного экзамена, перечень оборудования и оснащения, расходных материалов, средств обучения и воспитания, план застройки площадки демонстрационного экзамена, требования к составу экспертных групп, инструкции по технике безопасности, а также образцы заданий.

Задание демонстрационного экзамена включает комплексную практическую задачу, моделирующую профессиональную деятельность и выполняемую в режиме реального времени. Образцы заданий в составе комплекта оценочной документации размещаются на сайте оператора до 1 октября года, предшествующего проведению демонстрационного экзамена (далее - ДЭ). Конкретный вариант задания доступен главному эксперту за день до даты ДЭ.

Примерный комплект оценочной документации включен в Программу ГИА и представлен в **Приложении 1** данных оценочных материалов.

Защита дипломных проектов (работ) проводится на открытом заседании Государственной экзаменационной комиссии.

Процедура защиты дипломного проекта (работы) состоит из доклада студента по теме работы, ответов студента на вопросы членов ГЭК, представления отзыва руководителя. Решения ГЭК по результатам защиты дипломного проекта (работы) принимаются на закрытом заседании большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании. Заседания ГЭК протоколируются. Протоколы подписываются председателем ГЭК, всеми членами ГЭК и секретарем. Результаты заседания ГЭК оглашаются выпускникам.

2.3. Сроки проведения процедуры ГИА

Сроки проведения ГИА регламентируются в учебном плане, календарном учебном графике и расписанием ГИА на текущий учебный год.

Объем времени на подготовку, и проведение государственной итоговой аттестации составляет 216 академических часа (6 недель). Из них:

- подготовка дипломного проекта (работы) - 144 академических часов (4 недели);
- защита дипломного проекта (работы) - 36 академических часов (1 неделя);
- демонстрационный экзамен - 36 академических часов (1 неделя).

3. ПРИМЕРНАЯ ТЕМАТИКА ДИПЛОМНЫХ ПРОЕКТОВ (РАБОТ)

1. Совершенствование планирования логистического процесса в производственной организации.

2. Организация логистического процесса в торговой организации.

3. Оценка эффективности управления логистическими процессами в закупочной деятельности производственного предприятия.

4. Оценка эффективности управления логистическими процессами в закупочной деятельности торгового предприятия.

5. Организация управления логистическими процессами в закупочной деятельности производственного предприятия.

6. Оценка эффективности управления логистическими процессами в производстве.

7. Оценка эффективности управления логистическими процессами в распределении продукции предприятия.
8. Исследование материальных потоков в производстве: планирование и управление.
9. Оптимизация ресурсов логистической организации, связанных с управлением материальными и нематериальными потоками.
10. Разработка критериев оценки эффективности систем складирования в организации.
11. Разработка критериев оценки эффективности систем транспортировки грузов в организации.
12. Методы оценки эффективности функционирования элементов логистической системы.
13. Анализ, планирование и расчет затрат на хранение товарно - материальных ценностей в логистическом предприятии.
14. Организация поставок в логистических системах.
15. Рационализация транспортных расходов.
16. Оптимизация логистической системы.
17. Повышение эффективности транспортных расходов.
18. Организация поставок в логистических системах торговой организации.
19. Организация поставок в логистических системах производственной организации.
20. Оценка эффективности логистической деятельности компании.
21. Совершенствование нормирования товарных запасов.
22. Повышение эффективности каналов распределения.
23. Повышение эффективности управления запасами.
24. Разработка параметров логистической системы.
25. Разработка складской логистической системы.
26. Проблемы разработки смет транспортных расходов.
27. Совершенствование размещения товаров на складе.
28. Повышение эффективности ресурсов организации в сфере логистики.
29. Рационализация структуры запасов.
30. Реорганизация логистической системы компании.
31. Совершенствование планирования и организации внутрипроизводственных потоковых процессов.
32. Совершенствование системы управления заказами на транспортном предприятии.
33. Организация управления логистическими процессами в закупках.
34. Формирование отдела логистики на предприятии.
35. Повышение эффективности управления системой складирования предприятия.
36. Совершенствование управления материальными потоками на логистическом

предприятия.

37. Повышение эффективности управления складским хозяйством на предприятии оптовой торговли.

38. Совершенствование модели управления запасами логистического предприятия.

39. Повышение эффективности организации транспортного процесса на логистическом предприятии.

40. Повышение эффективности деятельности логистического персонала складского подразделения логистического предприятия.

41. Влияние формирования логистических издержек на прибыль логистического предприятия.

42. Оценка эффективности организации грузовых перевозок на логистическом предприятии.

43. Оптимизация процесса управления складским хозяйством логистического предприятия.

44. Оптимизация процесса управления сбытом на логистическом предприятии.

45. Совершенствование операций технологического процесса на складе логистического предприятия.

46. Оценка эффективности логистической деятельности на предприятии.

47. Совершенствование методов логистического аудита в логистических организациях.

48. Логистический анализ финансовых потоков деятельности логистического предприятия.

49. Создание и внедрение службы логистики на предприятии.

50. Логистический подход к формированию конкурентоспособности предприятия на рынке.

51. Планирование сбытовой деятельности на логистическом предприятии.

52. Особенности формирования системы контроля логистической деятельности компании.

53. Особенности управления рисками в цепях поставок на товарных рынках.

54. Эффективность применения аутсорсинга производственными (торговыми, транспортными и пр.) компаниями.

55. Особенности формирования и управления документооборотом склада логистического предприятия.

56. Особенности привлечения инвестиций в логистических системах.

57. Формы и методы управления качеством логистического процесса на предприятии.

58. Организация логистической деятельности транспортно-экспедиторской фирмы.

59. Организация сервисной логистики в предпринимательских структурах.

60. Организация логистической деятельности интернет-компаний.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИПЛОМНОГО ПРОЕКТА (РАБОТЫ)

Защита дипломного проекта (работы) - завершающий этап обучения, который аккумулирует знания и умения, приобретенные в процессе обучения, и позволяет студентам продемонстрировать профессиональную компетентность.

ФГОС СПО определяет следующие требования к выпускнику по итогам освоения образовательной программы: овладение основными видами деятельности (ВД), общими (ОК) и профессиональными (ПК) компетенциями в соответствии с квалификационной характеристикой.

Выпускник должен быть готов к профессиональной деятельности как будущий специалист, который сможет применить полученные теоретические знания и практические умения для выполнения производственных задач на предприятиях соответствующей отрасли.

Дипломные проекты (работы) должны быть выполнены в строгом соответствии с требованиями к выполнению текстовых документов, подписаны в соответствии с требованиями, содержать приложения, раскрывающие и дополняющие тему дипломного проекта (работы).

Дипломный проект (работа) представляет собой законченную работу, содержащую результаты самостоятельной деятельности студента в соответствии с утвержденной тематикой.

Требования к дипломному проекту (работе):

— соответствие тематики дипломного проекта (работы) содержанию одного или нескольких профессиональных модулей;

— обоснование выбора темы исследования, ее актуальности,

— обзор опубликованной литературы по выбранной теме,

— изложение полученных результатов, их анализ, обсуждение и выводы,

— список использованных источников и содержание;

Дипломный проект (работа) включает в себя: введение, теоретическую, практическую части, заключение, список использованных источников, приложения и мультимедийную презентацию.

Обязателен вариант на электронном носителе.

Требования к написанию дипломного проекта (работы) определяются методическими рекомендациями по её выполнению разработанными ПО АНО «Международный институт бизнеса и управления» (колледж).

5. ПОРЯДОК И КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ГИА

5.1. Критерии оценки демонстрационного экзамена

Требования к оцениванию, критерии оценивания и схема перевода результатов демонстрационного экзамена по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике представлена в примерных оценочных материалах демонстрационного экзамена базового уровня (Комплект оценочной документации) **Приложение 1**

5.2. Порядок оценки результатов дипломных проектов (работ)

Критерии оценки результатов:

- соответствие названия работы ее содержанию, четкая целевая направленность;
- логическая последовательность изложения материала;
- необходимая глубина исследования и убедительность аргументации;
- конкретность представления практических результатов работы;
- соответствие оформления дипломного проекта (работы) методическим рекомендациям по оформлению.

5.3. Порядок оценки защиты дипломного проекта (работы)

Результаты государственной итоговой аттестации определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» и объявляются в тот же день после оформления в установленном порядке протоколов заседаний государственных экзаменационных комиссий.

Критерием оценки дипломного проекта (работы) является установленная комиссией степень освоения профессиональных компетенций, соответствующих теме работы.

Критерии оценки дипломного проекта (работы):

- четкость и грамотность доклада;
- четкость, внятность, глубина ответов на вопросы ГЭК;
- использование технических средств для сопровождения доклада.

При определении окончательной оценки за защиту дипломного проекта (работы) учитываются:

- доклад выпускника по каждому разделу работы;
- ответы на вопросы;
- оценка руководителя;

Оценка *«отлично»* ставится за доклад, в котором в полном объеме освещены все разделы дипломного проекта (работы), самостоятельно и уверенно сформулировано и доведено до

сведения ГЭК содержание работы, доклад построен последовательно и технически грамотно, четко и правильно даны ответы на все заданные вопросы ГЭК.

Оценка «хорошо» ставится за доклад, в котором не в полном объеме раскрыты разделы работы, доклад самостоятелен и построен достаточно уверенно и грамотно, однако, допущены неточности при формулировке определений и неуверенность в ответах по заданным вопросам ГЭК.

Оценка «удовлетворительно» ставится за доклад, в котором не в полном объеме освещены все разделы работы, последовательность нарушена, формулировки и определения доводятся недостаточно четко, допускаются ошибки и неточности в использовании технической терминологии, на заданные вопросы ГЭК не даны ответы.

Оценка «неудовлетворительно» ставится за доклад, в котором не раскрыты разделы работы, не даны формулировки определений и понятий, допущены грубые ошибки при использовании технической терминологии, не сформулированы ответы на вопросы ГЭК.

Студенты, выполнившие дипломный проект (работу), но получившие при защите оценку «неудовлетворительно», имеют право на повторную защиту не ранее, чем через шесть месяцев после прохождения государственной итоговой аттестации впервые.

Студент, получивший оценку «неудовлетворительно» при защите дипломного проекта (работы), отчисляется из образовательного учреждения и получает справку об обучении установленного образца.

Итоговая оценка в ходе ГИА выставляется по результатам выполнения и публичной защиты дипломного проекта (работы).

Приложение 1

Примерные оценочные материалы демонстрационного экзамена

ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЕМОНСТРАЦИОННОГО ЭКЗАМЕНА БАЗОВОГО УРОВНЯ

Том 1

(Комплект оценочной документации)

Код и наименование профессии (специальности) среднего профессионального образования	38.02.03 Операционная деятельность в логистике
Наименование квалификации	Операционный логист

Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по профессии (специальности) среднего профессионального образования (ФГОС СПО):	ФГОС СПО по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике, утвержденный приказом Минобрнауки РФ от 28 июля 2014 №834
Код комплекта оценочной документации	КОД 38.02.03-2023

СТРУКТУРА КОМПЛЕКТА ОЦЕНОЧНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ

1. Комплекс требований для проведения демонстрационного экзамена.
2. Перечень оборудования и оснащения, расходных материалов, средств обучения и воспитания.
3. План застройки площадки демонстрационного экзамена.
4. Требования к составу экспертных групп.
5. Инструкции по технике безопасности.
6. Образец задания.

СПИСОК ИСПОЛЬЗУЕМЫХ СОКРАЩЕНИЙ

Сокращение	Расшифровка
ОМ	Оценочный материал
КОД	Комплект оценочной документации
ЦПДЭ	Центр проведения демонстрационного экзамена
СПО	Среднее профессиональное образование
ФГОС СПО	Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования
ОК	Общая компетенция
ПК	Профессиональная компетенция
ГИА	Государственная итоговая аттестация

1. КОМПЛЕКТ ОЦЕНОЧНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ

Настоящий КОД предназначен для организации и проведения аттестации обучающихся по программам среднего профессионального образования в форме демонстрационного экзамена базового уровня.

1.1. Комплекс требований для проведения демонстрационного экзамена

Организационные требования¹:

1. Демонстрационный экзамен проводится с использованием КОД, включенных образовательными организациями в программу ГПА.

2. Задания демонстрационного экзамена доводятся до главного эксперта в день, предшествующий дню начала демонстрационного экзамена.

3. Образовательная организация обеспечивает необходимые технические условия для обеспечения заданиями во время демонстрационного экзамена выпускников, членов ГЭК, членов экспертной группы.

4. Демонстрационный экзамен проводится в ЦПДЭ, представляющем собой площадку, оборудованную и оснащенную в соответствии с КОД.

5. ЦПДЭ может располагаться на территории образовательной организации, а при сетевой форме реализации образовательных программ — также на территории иной организации, обладающей необходимыми ресурсами для организации ЦПДЭ.

6. Выпускники проходят демонстрационный экзамен в ЦПДЭ в составе экзаменационных групп.

7. Образовательная организация знакомит с планом проведения демонстрационного экзамена выпускников, сдающих демонстрационный экзамен, и лиц, обеспечивающих проведение демонстрационного экзамена, в срок не позднее чем за 5 рабочих дней до даты проведения экзамена.

8. Количество, общая площадь и состояние помещений, предоставляемых для проведения демонстрационного экзамена, должны обеспечивать проведение демонстрационного экзамена в соответствии с КОД.

9. Не позднее чем за один рабочий день до даты проведения демонстрационного экзамена главным экспертом проводится проверка готовности ЦПДЭ в присутствии членов экспертной группы, выпускников, а также технического эксперта, назначаемого организацией, на территории которой расположен ЦПДЭ, ответственного за соблюдение установленных норм и правил охраны труда и техники безопасности.

Отдельные положения Порядка проведения государственной итоговой аттестации по программам СПО, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 08.11.2021 № 800.

10. Главным экспертом осуществляется осмотр ЦПДЭ, распределение обязанностей между членами экспертной группы по оценке выполнения заданий демонстрационного экзамена, а также распределение рабочих мест между выпускниками с использованием способа случайной выборки. Результаты распределения обязанностей между членами экспертной группы и распределения рабочих мест между выпускниками фиксируются главным экспертом в соответствующих протоколах.

11. Выпускники знакомятся со своими рабочими местами, под руководством главного эксперта также повторно знакомятся с планом проведения демонстрационного экзамена, условиями оказания первичной медицинской помощи в ЦПДЭ. Факт ознакомления отражается главным экспертом в протоколе распределения рабочих мест.

12. Допуск выпускников в ЦПДЭ осуществляется главным экспертом на основании документов, удостоверяющих личность.

13. Образовательная организация обязана не позднее чем за один рабочий день до дня проведения демонстрационного экзамена уведомить главного эксперта об участии в проведении демонстрационного экзамена тьютора (ассистента).

Требование к продолжительности демонстрационного экзамена

Продолжительность демонстрационного экзамена (не более) ²	04:00:00
--	----------

Требования к содержанию³

№ п/п	Модуль задания ⁴ (вид деятельности, вид профессиональной деятельности)	Перечень оцениваемых ПК (ОК)	Перечень оцениваемых умений и навыков/ практического опыта
1	2	3	4
1	Подготовка и планирование логистических процессов в закупках и складировании	ПК Планировать и организовывать документооборот в рамках участка логистической системы. Принимать, сортировать и самостоятельно составлять требуемую документацию. ПК Осуществлять выбор поставщиков, перевозчиков, определять тип посредников и каналы распределения.	иметь практический опыт: планирования и организации логистических процессов в организации (подразделениях); определения потребностей логистической системы и ее отдельных элементов; составления форм первичных документов, применяемых для оформления

² В академических часах

³ В соответствии с ФГОС СПО.

⁴ Наименование модуля задания совпадает с видом профессиональной деятельности (ФГОС СПО)

			<p>хозяйственных операций, составления типовых договоров приемки, передачи товарно-материальных ценностей;</p> <p>уметь: организовывать проведение логистических операций во внутрипроизводственных процессах предприятия; составлять формы первичных документов, применяемых для оформления хозяйственных операций, по которым не предусмотрены типовые образцы, а также форм документов для внутренней отчетности; контролировать правильность составления документов;</p>
2	<p>Подготовка и планирование логистических процессов в производстве и распределении</p>	<p>ПК Использовать различные модели и методы управления запасами.</p> <p>ПК Осуществлять управление заказами, запасами, транспортировкой, складированием, грузопереработкой, упаковкой, сервисом.</p>	<p>иметь практический опыт: осуществления нормирования товарных запасов;</p> <p>уметь: определять потребности в материальных запасах для производства продукции; применять методологические основы базисных систем управления запасами в конкретных ситуациях; оценивать рациональность структуры запасов; проводить выборочное регулирование запасов; рассчитывать показатели</p>
3	<p>Подготовка и планирование логистических процессов в транспортировке и сервисном обслуживании</p>	<p>ПК Владеть методологией оценки эффективности функционирования элементов логистической системы.</p>	<p>иметь практический опыт: оптимизации ресурсов организации (подразделений), самостоятельного определения масштабов необходимых капиталовложений, их</p>

			<p>отдачи и срока окупаемости в процессе анализа предложений создания и оптимизации логистических систем; осуществления альтернативного выбора наилучших вариантов капиталовложения путем оценки основных параметров инвестиционных проектов;</p> <p>уметь: использовать теоретические основы стратегического планирования в процессе участия в разработке параметров логистической системы; применять методы оценки капитальных вложений на практике;</p>
4	<p>Планирование и оценка эффективности работы логистических систем, контроль логистических операций.</p>	<p>ПК Определять критерии оптимальности функционирования подразделения (участка) логистической системы с учетом целей и задач организации в целом.</p>	<p>иметь практический опыт: оценки эффективности, координации и контроля логистических операций, процессов, систем; выявления уязвимых мест и ликвидации отклонений от плановых показателей в работе логистической системы и (или) ее отдельных элементов;</p> <p>уметь: производить расчеты основных показателей эффективности функционирования логистической системы и ее отдельных элементов; разрабатывать и осуществлять контрольные мероприятия на различных стадиях логистического процесса; анализировать показатели работы логистической системы и</p>

			участвовать в разработке мероприятий по повышению ее эффективности;
--	--	--	---

Требования к оцениванию

Максимально возможное количество баллов	100
---	------------

№ п/п	Модуль задания (вид деятельности, вид профессиональной деятельности)	Критерий оценивания ^{5 6 7}	Баллы
1	2	3	4
1	Подготовка и планирование логистических процессов в закупках и складировании	Планирование и организация документооборота в рамках участка логистической системы. Принятие, сортировка и самостоятельно составление требуемой документацию. Осуществление выбора поставщиков, перевозчиков, определение типов посредников и каналов распределения.	25,00
2	Подготовка и планирование логистических процессов в производстве и распределении.	Использование различных моделей и методов управления запасами. Осуществление управления заказами, запасами, транспортировкой,	30,00
3	Подготовка и планирование логистических процессов в транспортировке и сервисном обслуживании.	Владение методологией оценки эффективности функционирования элементов логистической системы.	25,00
4	Планирование и оценка эффективности работы логистических систем, контроль логистических операций.	Определение критериев оптимальности функционирования подразделения (участка) логистической системы с учетом целей и задач организации в целом.	20,00
Итого			100,00

⁵ Формулировка критерия оценивания совпадает с наименованием профессиональной (общей) компетенции и начинается с отглагольного существительного.

Рекомендуемая схема перевода результатов демонстрационного экзамена из стобалльной шкалы в пятибалльную:

Оценка (пятибалльная шкала)	«2»	«3»	«4»	«5»
1	2	3	4	5
Оценка в баллах (стобалльная шкала)	0,00- 19,99	20,00 - 39,99	40,00 - 69,99	70,00 - 100,00

1.2. Перечень оборудования и оснащения, расходных материалов, средств обучения и воспитания

Перечень оборудования

№ п/п	Наименование оборудования	Минимальные характеристики
1	2	3
1.	Компьютер/ноутбук	Наличие выхода в Интернет, программное обеспечение - офисный пакет приложений (текстовый и табличный редактор), монитор не менее 14 дюймов. Клавиатура и мышь - совместимые с компьютером рабочего места
2.	Сетевая инфраструктура	Сервер, коммутатор, маршрутизатор, точка доступа (может быть в серверной)
3.	Принтер или многофункциональное устройство (принтер-сканер-копир)	Совместимый с компьютером рабочего места
4.	ПО Справочно-правовая система	Содержание нормативно-правовой базы в области оформления договорных отношений
5.	Стол офисный	Размеры (ШхГхВ) не менее 1400х600х750 см или два одноместных стола в сумме таких же размеров, столешница не тоньше 2 см
6.	Стул	На четырех ножках или крестовине, рассчитанный на вес не менее 100 кг.
7.	Огнетушитель:	Углекислый ОУ-1 или аналог

Перечень инструментов

№ п/п	Наименование инструментов	Минимальные характеристики
1	2	3
1.	Клавиатура	Совместимая с компьютером рабочего места
2.	Мышь	Совместимая с компьютером рабочего места

Перечень расходных материалов

№ п/п	Наименование расходных материалов	Минимальные характеристики
1	2	3
1.	Офисная бумага (не менее 5 листов на человека)	Формат: А4 Плотность: 80 г/м ³ Белизна: от 140 единиц белизны
2.	Ручки шариковые (1шт. на 1 человека)	Цвет чернил: синий
3.	Картридж	Совместимый с принтером / многофункциональным устройством
4.	Корзина для мусора	Пластиковая, объемом более 7 литров

1.3. План застройки площадки демонстрационного экзамена

План застройки площадки представлен в приложении к настоящему тому № 1 оценочных материалов демонстрационного экзамена базового уровня.

Требования к застройке площадки

№ п/п	Наименование	Технические характеристики
1	2	3
1.	Вентиляция	Норма воздухообмена из расчета на 1 человека в час: 20 м ³ /ч.
2.	Полы	Не должны иметь дефектов и повреждений и должны быть выполненными из материалов, допускающих влажную обработку и дезинфекцию
3.	Освещение	Уровни естественного и искусственного освещения на площадке должны соответствовать гигиеническим нормативам. Все источники искусственного освещения должны содержаться в исправном состоянии и не должны содержать следы загрязнений.
4.	Электричество	220 в, достаточное для обеспечения работы оборудования на площадке, освещения
5.	Водоснабжение	-
6.	Отходы	На площадке должна стоять емкость для сбора мусора. Переполнение емкости для мусора не допускается
7.	Температура	Min. и max. t воздуха - 18°C и 22°C.
8.	Аптечка первой медицинской помощи	Оснащение не менее, чем по приказу Министерства здравоохранения Российской Федерации от 15 декабря 2020 г. № 1331н «Об утверждении требований к комплектацш медицинскими изделиями аптечки для оказания первой помощи работникам»

1.4. Требования к составу экспертных групп

Количественный состав экспертной группы определяется образовательной организацией, исходя из числа сдающих одновременно демонстрационный экзамен выпускников. Один эксперт должен иметь возможность оценить результаты выполнения задания выпускников в полной

мере согласно критериям оценивания.

Количество главных экспертов на демонстрационном экзамене	1
Минимальное (рекомендованное) количество экспертов на 1 выпускника	1
Минимальное (рекомендованное) количество экспертов на 5 выпускников	3

1.5. Инструкция по технике безопасности

1. Технический эксперт под подпись знакомит главного эксперта, членов экспертной группы, выпускников с требованиями охраны труда и безопасности производства.

2. Все участники демонстрационного экзамена должны соблюдать установленные требования по охране труда и производственной безопасности, выполнять указания технического эксперта по соблюдению указанных требований.

Инструкция:

1.1. Настоящая инструкция по технике безопасности разработана в соответствии с Постановлениями Главного государственного санитарного врача России от 28.09.2020г №28 «Об утверждении СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» и от 28.01.2021г №2 «Об утверждении СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания».

1.2. К самостоятельному выполнению экзаменационных заданий допускаются участники:

- прошедшие инструктаж по охране труда и технике безопасности;
- имеющие необходимые навыки по эксплуатации образовательного оборудования;
- не имеющие противопоказаний к выполнению экзаменационных заданий по состоянию здоровья.

1.3. В процессе выполнения экзаменационных заданий и нахождения на территории, и в помещениях места проведения демонстрационного экзамена, участник обязан четко соблюдать:

- инструкцию по технике безопасности;
- не заходить за ограждения и в технические помещения;
- соблюдать личную гигиену;
- самостоятельно использовать инструментарий и оборудование, разрешенное к выполнению экзаменационного задания.

1.4. При несчастном случае пострадавший или очевидец несчастного случая обязан немедленно сообщить о случившемся экспертам.

1.5. В помещении комнаты экспертов находится аптечка первой

помощи, укомплектованная изделиями медицинского назначения, ее необходимо использовать для оказания первой помощи, самопомощи в случаях получения травмы. В случае возникновения несчастного случая или болезни участника, об этом немедленно уведомляется главный эксперт. Главный эксперт принимает решение о назначении дополнительного времени для участия.

1.6. При эксплуатации электроустановок запрещается:

а) использовать кабели и провода с поврежденной или потерявшей защитные свойства изоляцией;

б) оставлять под напряжением электрические провода и кабели с неизолированными концами;

в) пользоваться поврежденными розетками, рубильниками, выключателями и другими неисправными электрическими приборами.

1.6. Образец задания

Модуль 1: Подготовка и планирование логистических процессов в закупках и складировании _____

Задание модуля 1:

В течении первых двух кварталов года предприятие получало от поставщиков ООО «Астория» и ООО «Вереск» товары: масло растительное и масло сливочное.

Динамика цен на поставляемые товары представлена в таблице.

Таблица

Динамика цен на поставляемые товары

Поставщик	Квартал	Товар	Объем поставки, ед/квартал	Цена за единицу, руб.
ООО «Астория»	1	Масло растительное	500	70
	1	Масло сливочное	400	60
ООО «Вереск»	1	Масло растительное	1100	70
	1	Масло сливочное	500	50
ООО «Астория»	2	Масло растительное	600	80
	2	Масло сливочное	600	70
ООО «Вереск»	2	Масло растительное	1500	90
	2	Масло сливочное	600	70

На основании данных таблицы:

- раскройте основные этапы выбора поставщиков
- определить средневзвешенный темп роста ценны по двум поставщикам;
- принять решение о заключении договора с одним из поставщиков по критерию цены поставки.
- сделайте вывод;
- на основании полученных результатов необходимо составить договор-поставки с одним из поставщиков.

Заполнить договор (Договор №56 от 01.09.2022 г.) на поставку продуктов по следующим данным:

Покупатель Ресторан «Рай», г. Москва, ул. Кабельная 2-я, д. 2. (директор Иванов А.Б.)

Поставщиком в данном случае будет являться предприятие, которое наиболее

подходит по цене поставки исходя из полученных результатов задачи. Ассортимент поставляемой продукции: масло растительное и масло сливочное. Объемы поставки и цену товара берем из условия задачи по 2 кварталу.

Поставка будет осуществляться силами и средствами поставщика по указанному адресу. На принятие товара, и рассмотрение спорных ситуаций даётся от 1 до 3-х дней.

Штрафные санкции и пени будут составлять 35% от стоимости товара. Срок действия договора 1 год с момента его подписания.

Реквизиты сторон и отдельные недостающие данные обучающиеся заполняют самостоятельно.

Типовую форму договора-поставки обучающийся находит, используя ресурсы сети Интернет (рекомендуется использовать информационно-справочные системы Консультант плюс и Гарант).

Модуль 2: Подготовка и планирование логистических процессов в производстве и распределении

Задание модуля 2:

По данным учета затрат стоимость подачи одного завода на комплектующее изделие составляет 158 руб., годовая потребность в комплектующем равна 10568 шт., цена единицы комплектующего - 256 руб., стоимость хранения комплектующего изделия равна 25% его цены.

Число рабочих дней в году - 226, время поставки каждой партии - 10 дней, возможная задержка поставки 2 дня.

1. Определить параметры системы управления запасами с фиксированным размером заказа. Полученные результаты оформить в таблице.

2. Подготовить презентацию, в которой представить основные модели управления запасами.

Модуль 3: Подготовка и планирование логистических процессов в транспортировке и сервисном обслуживании

Задание модуля 3:

Логистическая фирма планирует приобрести торговые павильоны, при этом первоначальные затраты оцениваются в пределах 432 тыс. руб. В течение первого года планируется дополнительно инвестировать 216 тыс. руб. Денежный поток составляет 103 тыс. руб. за год. Ликвидационная стоимость павильонов через 10 лет оценивается в размере 320 тыс. р.

Определить экономический эффект в результате реализации данных капитальных вложений, если проектная дисконтная ставка составляет 10%.

Сделайте вывод относительно целесообразности вложения финансовых ресурсов организации.

Модуль 4: Планирование и оценка эффективности работы логистических систем, контроль логистических операций

Задание модуля 4

Выручка логистического предприятия от реализации продукции составляет 6,5 млн. усл. ед., переменные расходы - 4,84 млн. усл. ед., постоянные расходы - 2,752 млн. усл. ед. Максимальный объем производства 16000 усл. ед. Цена единицы продукции составляет 650 усл. ед. (ден. ед.). Прямые переменные затраты на условную единицу продукции 420 ден. ед. (усл. ед.).

Определить:

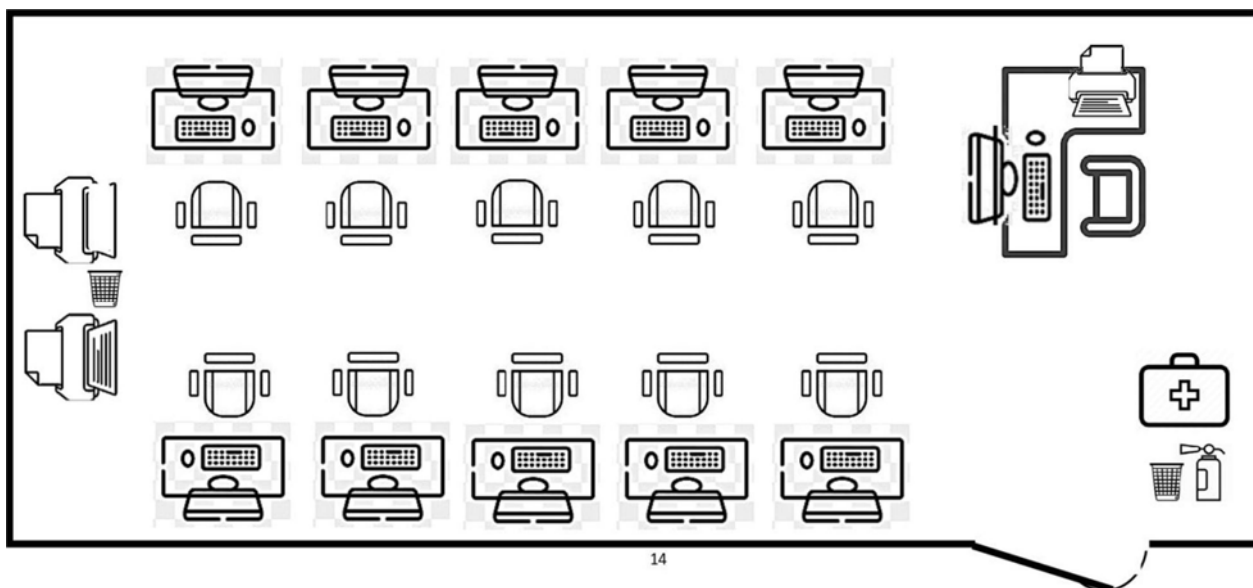
Уровень безубыточности в стоимостном выражении (усл. ден. ед.)

Объем производства в натуральном выражении, усл. ед.

Рассчитать прибыль для этих условий

Запас финансовой прочности (ЗФП)

План застройки площадки



14

-  - рабочее место участника (Компьютер, клавиатура, мышь)
-  - кресло
-  - многофункциональное устройство
-  - рабочее место технического эксперта (стол, кресло)
-  - урна
-  - аптечка
-  - огнетушитель

15